

Phụ lục 01
QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT NỘI BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC TÀI NGUYÊN NƯỚC
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ, GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG LAI CHÂU
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
1	Điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước	25 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	9,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				UBND tỉnh		
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu, phát hành: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	5 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	5 ngày
	Tính tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước đối với trường	35 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3		Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài	19,5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
2	hợp tổ chức, cá nhân đã được cấp phép trước ngày Nghị định số 82/2017/NĐ-CP có hiệu lực thi hành			Thẩm định, xử lý hồ sơ	nguyên nước	
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu, phát hành: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	5 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.	Công chức trả kết quả	5 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
3	Cấp phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m ³ /ngày đêm	29 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	13,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01	UBND tỉnh	5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	5 ngày
	Trường hợp: Tổ chức bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại đề án/ thiết kế giếng không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. Thời gian thẩm định sau khi đề án/thiết kế giếng bổ sung, hoàn chỉnh	16 ngày làm việc, thời gian trả kết quả 5 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
Bước 2			Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc	
Bước 3			Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng Môi trường và biến đổi khí hậu	07,5 ngày làm việc	
Bước 4			Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc	
Bước 5			Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc	
Bước 6			Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ,	Văn thư Sở Tài nguyên	1/2 ngày làm	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	và Môi trường	việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 1,5 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
4	Gia hạn/điều chỉnh nội dung cấp phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m ³ /ngày đêm	25 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	09,5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
			Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua phòng Môi trường và biến đổi khí hậu)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	<i>Trường hợp: Tổ chức bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại đề án/thiết kế giếng không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. thời gian thẩm định sau khi đề án/thiết kế giếng bổ sung, hoàn chỉnh</i>	16 ngày làm việc	Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	07,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
5	Cấp phép khai thác, sử dụng nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m ³ /ngày đêm	29 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua phòng Môi trường và biến đổi khí hậu)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	11,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý:	UBND tỉnh	07 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				2,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 1,5 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 1,5 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
	<i>Trường hợp: Tổ chức, cá nhân hoàn thiện hoặc lập lại báo cáo không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. Thời</i>	16 ngày làm việc; thời gian trả kết quả 5 ngày làm	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
Bước 2			Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc	
Bước 3			Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc	
Bước 4			Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc	
Bước 5			Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	<i>gian thẩm định sau khi báo cáo bổ sung, hoàn chỉnh</i>	việc	Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
			Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	9,5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
6	Gia hạn/điều chỉnh nội dung cấp phép khai thác nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m ³ /ngày đêm	25 ngày làm việc	Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
			Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
*	Trường hợp: Tổ chức, cá nhân hoàn thiện hoặc lập lại báo cáo không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. Thời gian thẩm định sau khi báo cáo bổ sung, hoàn chỉnh	16 ngày làm việc; thời gian trả kết quả 5 ngày làm việc	Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
7	Cấp phép khai thác, sử dụng nước mặt cho sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản với lưu lượng 2m ³ /giây; phát điện với công suất lắp máy dưới 2.000 kw; cho mục đích khác với lưu lượng dưới	29 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	13,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý:	UBND tỉnh	05 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	50.000m ³ /ngày đêm			1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
	<i>Trường hợp: Tổ chức bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại đề án/ thiết kế giếng không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. thời gian thẩm định sau khi đề án/thiết kế giếng bổ sung, hoàn</i>	16 ngày làm việc; thời gian trả kết quả 5 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
Bước 2			Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc	
Bước 3			Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc	
Bước 4			Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc	
Bước 5			Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	<i>chính</i>		Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
8	Gia hạn/điều chỉnh nội dung giấy phép khai thác, sử dụng nước mặt cho sản	25 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua phòng Môi trường và biến đổi khí hậu)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	9,5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	suất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản với lưu lượng 2m ³ /giây; phát điện với công suất lắp máy dưới 2.000 kw; cho mục đích khác với lưu lượng dưới 50.000m ³ /ngày đêm		Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày làm việc
*	Trường hợp: Tổ chức bổ sung, hoàn thiện hoặc	16 ngày làm việc; thời gian trả kết quả 5 ngày làm	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	<i>lập lại báo cáo không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. thời gian thẩm định sau khi đề án/thiết kế giếng bổ sung, hoàn chỉnh</i>	việc	Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
Bước 3			Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc	
Bước 4			Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc	
Bước 5			Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc	
Bước 6			Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc	
Bước 7			- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
9	Cấp phép xả nước thải vào nguồn nước với lưu lượng dưới 30.000 m ³ /ngày đêm đối với hoạt động thủy sản; với lưu lượng dưới 3.000 m ³ /ngày đêm đối với hoạt động khác	29 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	13,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý:	UBND tỉnh	05 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày làm việc
*	<i>Trường hợp: Tổ chức bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại đề án/báo cáo không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. Thời gian thẩm định sau khi đề án/báo cáo bổ sung, hoàn chỉnh</i>	16 ngày làm việc; thời gian trả kết quả 5 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
	Gia hạn/điều chỉnh nội dung cấp phép xả nước thải vào nguồn		Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	09,5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
10	nước với lưu lượng dưới 30.000 m ³ /ngày đêm đối với hoạt động thủy sản; với lưu lượng dưới 3.000 m ³ /ngày đêm đối với hoạt động khác	25 ngày làm việc	Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày làm việc
			Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
*	<i>Trường hợp: Tổ chức bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại báo cáo không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ. Thời gian thẩm định sau khi đề án/thiết kế giềng bổ sung, hoàn chỉnh</i>	16 ngày làm việc; thời gian trả kết quả: 5 ngày làm việc		sản tài nguyên nước)		
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				- Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	05 ngày
11	Cấp phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ	15 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	4,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	04 ngày làm

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày) việc
				<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 01 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 1/2 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	03 ngày
12	Gia hạn/điều chỉnh nội dung cấp phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ	10 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	2,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 02 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 1/2 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 1 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	5 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	Không quy định thời gian
13	Cấp lại giấy phép tài nguyên nước	11 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	2,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 1/2 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 1/2 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày. 	UBND tỉnh	03 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	03 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
14	Cấp lại quyết định cấp phép hành nghề khoan nước dưới đất	08 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	2,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 1/2	UBND tỉnh	03 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 1/2 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	Không tính ngày
15	Chuyển nhượng quyền khai thác tài nguyên nước	16 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	7,5 ngày làm việc
			Bước 4	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc
			Bước 5	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc
			Bước 6	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư	Văn thư Sở Tài nguyên	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				UBND tỉnh	và Môi trường	
			Bước 7	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 8	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	Không tính thời gian
16	Lấy ý kiến đối với các dự án ý kiến đối với các dự án đầu tư có chuyển nước từ nguồn nước liên tỉnh, dự án đầu tư xây dựng hồ, đập trên dòng chính thuộc lưu vực sông liên	48 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc
			Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc
			Bước 3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	27,5 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	tỉnh		Bước 4	Xin ý kiến tham gia của các cơ quan liên quan	Các Sở, ban ngành	10 ngày làm việc
			Bước 5	Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	02 ngày làm việc
			Bước 6	Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
			Bước 7	Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho số, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc
			Bước 8	- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 02 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01 ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
			Bước 9	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	Không tính thời gian
17		29 ngày làm việc	Bước 1	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tài	Công chức Bộ phận Một cửa	1/2 ngày làm việc

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
	Thẩm định phê duyệt phương án cấm mốc giới hành lang bảo vệ nguồn nước đối với hồ chứa thủy điện và thủy lợi			nguyên và Môi trường (qua Phòng khoáng sản tài nguyên nước)		
Bước 2			Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	1/2 ngày làm việc	
Bước 3			Thẩm định, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng khoáng sản tài nguyên nước	5,5 ngày làm việc	
Bước 4			Xin ý kiến tham gia của các cơ quan liên quan	Các Sở, ban ngành	10 ngày làm việc	
Bước 5			Xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng khoáng sản tài nguyên nước	01 ngày làm việc	
Bước 6			Ký duyệt và chuyển cho Văn thư phát hành	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc	
Bước 7			Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo Sở, cho sổ, vào sổ, phát hành văn bản; chuyển hồ sơ đến Văn thư UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	1/2 ngày làm việc	
Bước 8			- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng phân công xử lý hồ sơ: 1/2 ngày. - Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý: 1,5 ngày. - Lãnh đạo Văn phòng xem xét xử lý: 01	UBND tỉnh	05 ngày làm việc	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (Ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC của từng cơ quan (Ngày)
				ngày; - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 01 ngày. - Văn thư UBND tỉnh vào sổ, đóng dấu: 1/2 ngày.		
			Bước 9	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Công chức trả kết quả	4,5 ngày