

Phụ lục 04
QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC TÔN GIÁO
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
1	Thủ tục đề nghị công nhận tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 30 ngày làm - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 08 ngày	48,5 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,5 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,5 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công, cụ thể: - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày.	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
2	Thủ tục đăng ký sửa đổi hiến chương của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày	19 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	- Văn thư UBND tỉnh: 0,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 1 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 02 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,5 ngày	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
3	Thủ tục đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 30 ngày làm - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 08 ngày	48,5 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng Sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,5 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,5 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công, cụ thể: - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					<p>công xử lý: 0,5 ngày</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày - Lãnh đạo Văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày 	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
4	Thủ tục đăng ký chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành là người đang bị buộc tội hoặc người chưa được xóa án tích	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày 	19 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công cụ thể:	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày 	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
5	Thủ tục đề nghị sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày 	19 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	<p>Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày 	07 ngày
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
6	Thủ tục đề nghị mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào Việt Nam thực hiện hoạt động tôn giáo ở	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày 	19 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	một tỉnh		Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công cụ thể: - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày	07 ngày
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
			Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày	19 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
7	Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	30 ngày			- Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày	
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công cụ thể: - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày	07 ngày
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
8	Thủ tục đề nghị thay đổi tên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh.	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày	19 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công cụ thể: - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					- Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
9	Thủ tục đề nghị thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày. - Chuyên viên xử lý: 5,5 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 03 ngày	19 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nội vụ, xử lý trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành Chính công cụ thể: - Văn thư UBND tỉnh: 0,25 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 2,5 ngày	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					- Lãnh đạo văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 03 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,25 ngày	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
10	Thủ tục thông báo thay đổi trụ sở của Tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ (qua Phòng Tôn giáo)	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: Xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Vào sổ, phát hành, chuyển TTPVHCC	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
11	Thủ tục đề nghị cấp đăng ký pháp nhân phi thương mại cho tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên xử lý: 30 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 08 ngày	48,5 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	3 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh	- Văn thư UBND tỉnh: 0,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 3 ngày - Lãnh đạo Văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 2,5 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,5 ngày	7,5 ngày
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
12	Thủ tục đề nghị tự giải thể tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương	45 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên: 15 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 09 ngày	34 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng Sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	- Văn thư UBND tỉnh: 0,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 3 ngày - Lãnh đạo Văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 02 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu, chuyển trung tâm PVHCC: 0,5 ngày	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
13	Thủ tục đề nghị giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	45 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: không tính thời gian. - Chuyên viên: 15 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 09 ngày	34 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng Sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển UBND tỉnh	0,25 ngày
			Bước 6	UBND tỉnh Lai Châu	- Văn thư UBND tỉnh: 0,5 ngày - Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh phân công xử lý: 0,5 ngày - Chuyên viên văn phòng UBND tỉnh: 3 ngày - Lãnh đạo Văn phòng thẩm định: 0,5 ngày - Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, quyết định: 02 ngày - Văn thư UBND tỉnh: vào sổ, đóng dấu,	07 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
					chuyển trung tâm PVHCC: 0,5 ngày	
			Bước 7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
14	Thủ tục thông báo về việc đã giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: Xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Văn Phòng sở	Lãnh đạo Văn phòng duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHC	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
15	Thủ tục Thông	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: Xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	báo tổ chức quyên góp không thuộc quy định tại điểm a và điểm b khoản 3 Điều 19 của Nghị định số 162/2017/NĐ-CP	hợp lệ	Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	bản thông báo hợp lệ
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHC	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
16	Thủ tục đề nghị cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo cho tổ chức có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên xử lý: 30 ngày - Xin ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 15 ngày	55,5 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,5 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHC	0,5 ngày
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
17	Thủ tục Thông báo người được phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: Xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHC	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
18	Thủ tục thông báo hủy kết quả phong phẩm hoặc suy cử chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: Xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
19	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	20 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	- Lãnh đạo Phòng phân công: không tính thời gian. - Chuyên viên xử lý: 07 ngày - Xin ý kiến các đơn vị liên quan: 07 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 2 ngày	16 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	0,25 ngày
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
20	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức		Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	- Lãnh đạo Phòng phân công: không tính thời gian. - Chuyên viên xử lý: 07 ngày làm việc	16 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	20 ngày			- Xin ý kiến các đơn vị liên quan: 07 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 2 ngày làm việc	
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm phục vụ hành chính công	0,25 ngày
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
21	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo.	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	Không tính thời gian
			Bước 5	Văn thư sở	Đóng dấu, ban hành	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
22	Thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ (qua Phòng Tôn giáo)	Không tính thời gian
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử l	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không tính thời gian
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	
23	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	Không tính thời gian
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	tính theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo		Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
24	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ (qua Phòng Tôn giáo)	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
25	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Đ34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	bản thông báo hợp lệ	Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	hợp lệ
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
26	Thủ tục thông báo chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
27	Thủ tục Thông báo cách chức, bãi nhiệm chức sắc, chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 và khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo.	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
28	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	địa bàn hoạt động ở một tỉnh		Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
29	Thủ tục đăng ký mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên xử lý: 12 ngày - Xin ý kiến các đơn vị liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 3,5 ngày	26 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư:	Ban hành, chuyển TTPVHCC	0,25 ngày
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
30	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	huyện thuộc một tỉnh		Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHCC	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	0,5 ngày
31	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	Ngay sau khi Sở Nội vụ nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ
			Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	
32	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của	Ngay sau khi Sở Nội vụ	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	Lãnh đạo Phòng, chuyên viên: xử lý: Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Ngay sau khi nhận được văn bản thông báo

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Bước 3	Lãnh đạo Văn Phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	hợp lệ
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
33	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên xử lý: 12 ngày - Xin ý kiến các đơn vị liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 3,5 ngày	26 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHCC	0,25 ngày
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
34	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên xử lý: 12 ngày - Xin ý kiến các đơn vị liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 3,5 ngày	26 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày
			Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
			Bước 5	Văn thư:	Ban hành, chuyển TTPVHCC	0,25 ngày
			Bước 6	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian
35	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở	30 ngày	Bước 1	Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức Bộ phận Một cửa)	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ qua Phòng Tôn giáo	0,5 ngày
			Bước 2	Phòng Tôn giáo xử lý	- Lãnh đạo Phòng phân công: 0,5 ngày - Chuyên viên xử lý: 12 ngày - Xin ý kiến các đơn vị liên quan: 10 ngày - Lãnh đạo Phòng thẩm định: 3,5 ngày	26 ngày
			Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng sở	Duyệt thể thức, chuyển lãnh đạo sở	0,25 ngày

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết TTHC theo quy định (ngày)	Các bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Quy trình giải quyết	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
	nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh		Bước 4	Lãnh đạo sở	Ký duyệt, chuyển văn thư phát hành	03 ngày
Bước 5			Văn thư sở	Ban hành, chuyển TTPVHCC	0,25 ngày	
Bước 6			Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	