

**Phụ lục II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH LAI CHÂU**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /08/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)*

STT	Tên TTHC	Quy trình giải quyết nội bộ TTHC
1	<p>Thủ tục hỗ trợ tư vấn, công nghệ cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực, hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa khởi nghiệp sáng tạo và tham gia cụm liên kết ngành, chuỗi giá trị</p> <p><b>Thời hạn giải quyết:</b>            Trong thời hạn 14 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ đề xuất nhu cầu hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa.</p>	<pre>           graph LR             A([Tổ chức, cá nhân]) --&gt; B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 1/2 ngày]             B --&gt; C[Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh * Thời gian thực hiện - Phân công: 1/2 ngày - Thẩm định: 01 ngày]             C --&gt; D[Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh (Xử lý hồ sơ) * Thời gian thực hiện: 10 ngày]             D --&gt; E[Lãnh đạo Sở (Ký, phê duyệt) * Thời gian thực hiện: 1,5 ngày]             E --&gt; F[Văn thư (Vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]             F --&gt; G[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Bộ phận thu ngân và trả kết quả]             G --&gt; A           </pre>