

Phụ lục I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ HỘI
THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ NỘI VỤ TỈNH LAI CHÂU
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)

A. PHẦN I: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BAN HÀNH MỚI

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH: 08 TTHC

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, thời gian, cách thức tiếp nhận và trả kết quả TTHC	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
1	Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội	30 ngày làm việc kể từ ngày cơ quan, đơn vị do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phân công nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp	1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu. + Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu. + Điện thoại: 0213.3796. 888. - Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
2	Thủ tục thành lập hội	60 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)	1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ

		nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu.</p> <p>+ Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích.</p> <p>- Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định):</p> <p>- Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.</p> <p>- Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>		chức, hoạt động và quản lý hội.
3	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội thành lập, đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội	45 ngày làm việc (đối với đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường); 15 ngày làm việc (đối với đại hội thành lập) kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả:</p> <p>- Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</p> <p>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu.</p> <p>+ Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích.</p> <p>- Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định):</p> <p>- Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.</p> <p>- Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
4	Thủ tục thông báo kết quả đại hội và phê duyệt đổi tên hội, phê duyệt điều lệ hội.	60 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ) nhận	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả:</p> <p>- Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</p>		Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ

		hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu. + Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
5	Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội.	60 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu. + Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu. + Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
6	Thủ tục hội tự giải thể.	45 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ) nhận	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</p>		Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ

		hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu. + Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
7	Thủ tục cho phép hội đặt chi nhánh hoặc văn phòng đại diện.	30 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu. + Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu. + Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
8	Thủ tục cho phép hội hoạt động trở lại sau khi bị đình chỉ có thời hạn	30 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ) nhận	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</p>		Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ

	hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu tỉnh Lai Châu.</p> <p>+ Điện thoại: 0213.3796. 888.</p> <p>- Qua dịch vụ bưu chính công ích.</p> <p>- Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định):</p> <p>- Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.</p> <p>- Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
--	---------------------------	---	----------------	--

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN: 07 TTHC

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, thời gian, cách thức tiếp nhận và trả kết quả TTHC	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
1	Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội.	30 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả:</p> <p>- Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố.</p> <p>- Qua Hệ thống bưu chính công ích.</p> <p>- Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn</p> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định).</p> <p>- Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.</p> <p>- Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
2	Thủ tục thành lập hội.	60 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện (phòng Nội	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả:</p> <p>- Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố.</p>		Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024

		vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<ul style="list-style-type: none"> - Qua Hệ thống bưu chính công ích. 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định). - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'. 	Không quy định	của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
3	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội thành lập, đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội.	45 ngày làm việc (đối với đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường); 15 ngày làm việc (đối với đại hội thành lập) kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: <ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố. - Qua Hệ thống bưu chính công ích. - Trực tuyến qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ: https://dichvucong.laichau.gov.vn 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: <ul style="list-style-type: none"> Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định). - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'. 	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
4	Thủ tục thông báo kết quả đại hội và phê duyệt đổi tên hội, phê duyệt điều lệ hội.	60 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: <ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố. - Qua Hệ thống bưu chính công ích. 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: <ul style="list-style-type: none"> Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định). - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'. 	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
5	Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội.	60 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: <ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố. - Qua Hệ thống bưu chính công ích. 	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ

			<p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định). - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>		chức, hoạt động và quản lý hội.
6	Thủ tục hội tự giải thể	45 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố. - Qua Hệ thống bưu chính công ích. 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định). - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>	Không quy định	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội.
7	Thủ tục cho phép hội hoạt động trở lại sau khi bị đình chỉ có thời hạn	30 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp huyện (Phòng Nội vụ) nhận hồ sơ đầy đủ và hợp pháp.	<p>1. Địa điểm thực hiện, cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả: - Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo các huyện, thành phố. - Qua Hệ thống bưu chính công ích. 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định). - Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30. - Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</p>		

B. PHẦN II: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ**I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH: 08 TTHC**

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tên VBQPPL quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	1.003503.000.00.00.H35	Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
2	2.001481.000.00.00.H35	Thủ tục thành lập hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
3	2.001688.000.00.00.H35	Thủ tục chia, tách; sát nhập; hợp nhất hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
4	2.001678.000.00.00.H35	Thủ tục đổi tên hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
5	1.003918.000.00.00.H35	Thủ tục hội tự giải thể.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
6	1.003900.000.00.00.H35	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
7	1.003960.000.00.00.H35	Thủ tục phê duyệt điều lệ hội	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)
8	1.003858.000.00.00.H35	Thủ tục cho phép hội đặt văn phòng đại diện	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Sở Nội vụ)

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN: 7 TTHC

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tên VBQPPL quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	1.003841.000.00.00.H35	Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện
2	1.003827.000.00.00.H35	Thủ tục thành lập hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện
3	1.003827.000.00.00.H35	Thủ tục thành lập hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện
4	1.003757.000.00.00.H35	Thủ tục đổi tên hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện
5	1.003732.000.00.00.H35	Thủ tục hội tự giải thể.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện
6	2.002100.000.00.00.H35	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện
7	1.003807.000.00.00.H35	Thủ tục phê duyệt điều lệ hội.	Nghị định số 126/2024/NĐ-CP	Quản lý nhà nước về hội	Ủy ban nhân dân cấp huyện