

Số /KH-UBND

Lai Châu, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn tỉnh Lai Châu

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đẩy mạnh triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2025.

b) Đảm bảo thông tin thủ tục hành chính hiện hành được kịp thời công bố và công khai theo thẩm quyền giải quyết của từng cấp chính quyền và được niêm yết, công khai đầy đủ, khoa học tại Bộ phận Một cửa các cấp, trên Cổng Công Dịch vụ công Quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định; Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương (nếu có).

c) Đảm bảo duy trì, nâng cao 05 nhóm chỉ tiêu đánh giá theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử được theo dõi thường xuyên; kịp thời có các giải pháp nâng cao nhóm chỉ số đạt điểm số thấp; đảm bảo việc công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện TTHC, giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính của các cơ quan nhà nước, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của tỉnh.

d) Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC; kịp thời phát hiện để loại bỏ hoặc chỉnh sửa quy định TTHC không cần thiết, không hợp lý, hợp pháp và gây khó khăn cho hoạt động của tổ

chức, cá nhân; bảo đảm quy định TTHC đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của đối tượng và cơ quan thực hiện TTHC.

e) Tăng cường cải cách, đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh gắn với đẩy mạnh phân cấp, phân quyền, giảm tầng nấc, khâu trung gian. Tiếp tục xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, phục vụ nhân dân; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC.

2. Yêu cầu

a) Nêu cao tinh thần trách nhiệm, quyết tâm chính trị, nỗ lực, hành động của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong chỉ đạo tổ chức thực hiện, ưu tiên nguồn lực triển khai. Xác định kết quả triển khai Kế hoạch này là một trong các căn cứ để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC của các cơ quan, địa phương năm 2025 và giai đoạn 2021-2025.

b) Cải cách TTHC phát xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, là chủ thể và là mục tiêu; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

c) Thực hiện chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử thông qua việc sử dụng các nền tảng, dữ liệu số được kết nối, chia sẻ đồng bộ thông suốt giữa các bộ, ngành, địa phương và trong nội bộ cơ quan, tổ chức.

d) Bảo đảm sự phân công, phối hợp trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm, thời hạn thực hiện và việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, đảm bảo chất lượng và tiến độ theo đúng quy định.

e) Các sở, ban, ngành, địa phương xác định rõ trách nhiệm và chủ động tổ chức triển khai Kế hoạch này; kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo.

II. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Quán triệt, triển khai chỉ đạo của Bộ Chính trị về công tác cải cách TTHC tại Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 và các nhiệm vụ,

giải pháp theo yêu cầu của Quốc hội tại Nghị quyết số 142/2024/QH15 ngày 29 tháng 6 năm 2024 và các chương trình, kế hoạch, đề án, văn bản được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, quyết tâm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao trong năm 2025 tại Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2020 của Chính phủ. Yêu cầu các Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Xây dựng các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn về hoạt động kiểm soát TTHC.

2. Kiểm soát quy định TTHC ngay từ khâu xây dựng văn bản QPPL

- Các sở, ban, ngành kiểm soát chặt chẽ và thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC tại các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL); lấy ý kiến tham gia của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về quy định TTHC; tiếp thu đầy đủ ý kiến thẩm định, thẩm tra về chính sách, TTHC; nâng cao hiệu quả việc tham vấn đối tượng chịu tác động, bảo đảm thực hiện đúng theo yêu cầu của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Thường xuyên giám sát, theo dõi việc thực hiện các quy định, TTHC sau khi được ban hành; kịp thời lắng nghe, phát hiện để báo cáo cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung những quy định, TTHC không còn phù hợp.

- Sở Tư pháp: Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh kiểm soát chặt chẽ quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC; hướng dẫn các sở, ban ngành của tỉnh thực hiện đúng quy trình tham mưu cấp thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật có TTHC theo đúng quy định tại Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về hướng dẫn việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính trong lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL và soạn thảo dự án, dự thảo văn bản QPPL.

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tham gia ý kiến đối với các dự thảo có quy định TTHC đảm bảo theo quy định.

3. Ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình; thực hiện cắt giảm các loại giấy tờ không cần thiết, giảm đến mức thấp nhất chi phí tuân thủ cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC.

4. Tăng cường công khai, minh bạch TTHC, giải quyết TTHC đảm bảo đúng, kịp thời theo quy định.

5. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước

- Thường xuyên rà soát, tham mưu xây dựng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố đầy đủ TTHC nội bộ giữa các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh với nhau; giữa UBND tỉnh/các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh với UBND cấp huyện/phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND cấp xã tại văn bản do Hội đồng nhân dân tỉnh, UBND tỉnh/Chủ tịch UBND tỉnh ban hành theo thẩm quyền.

- Xác định đúng phạm vi, thẩm quyền ban hành TTHC nội bộ để rà soát, đơn giản hóa theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu đề ra tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 4163/KH-UBND ngày 07/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tập trung tham mưu xây dựng, trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành hoặc trình cơ quan có thẩm quyền ban hành theo thẩm quyền sửa đổi các văn bản để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

6. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính đảm bảo theo quy định.

Duy trì và thực hiện tiếp nhận, xử lý kịp thời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp gửi đến Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị. Cập nhật và công khai đầy đủ các phản ánh, kiến nghị được gửi bằng văn bản, điện thoại, fax, thư điện tử vào Hệ thống thông tin để xử lý theo quy định của pháp luật.

Công khai địa chỉ và số điện thoại tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính; phân loại, hướng dẫn và chuyển phản ánh, kiến nghị tới cơ quan hành chính nhà nước, người có thẩm quyền để xử lý theo quy định của pháp luật, góp phần hạn chế tiêu cực, tạo thuận lợi cho người dân khi tham gia giải quyết TTHC.

7. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp

a) Các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố:

- Thường xuyên rà soát, theo dõi, cập nhật, kịp thời xây dựng dự thảo Quyết định trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố TTHC, Danh mục TTHC đảm bảo thời gian theo quy định; 100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.

- Đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa với thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa giữa các bộ, ngành, địa phương thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh xây dựng Quy trình nội bộ giải quyết từng TTHC trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt; thiết lập, tin học hóa quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh theo quy định.

b) Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

- Thường xuyên nâng cấp hạ tầng, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh bảo đảm an ninh, an toàn thông tin và kết nối, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hệ thống thông tin dịch vụ công tập trung thuộc phạm vi quản lý của bộ, ngành để giải quyết TTHC, cấp kết quả điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân, doanh nghiệp hoàn toàn trên môi trường điện tử; phối hợp với Văn phòng Chính phủ nâng cấp Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, đảm bảo thời gian theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện cập nhật, công khai kịp thời, đầy đủ TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, đồng thời kiểm thử để cung cấp dịch vụ công trực tuyến (*một phần, toàn trình*), TTHC thực hiện nghĩa vụ tài chính (*phí, lệ phí*) trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Định kỳ hàng tháng công khai kết quả đánh giá Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công và danh sách cán bộ, công chức, viên chức, cơ quan,

đơn vị để xảy ra chậm trễ theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Bộ phận Phục vụ hành chính công cấp huyện, cấp xã.

c) Sở Thông tin và Truyền thông: Thường xuyên phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương rà soát, tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần đảm bảo theo quy định.

8. Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục rà soát, lựa chọn các dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần đáp ứng điều kiện theo quy định trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt, đặc biệt, kiên quyết chưa đưa vào xây dựng, cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với TTHC hoặc nhóm TTHC liên thông chưa có phương án cấu trúc lại và đơn giản hóa quy trình hoặc không phát sinh hồ sơ trong ba năm gần nhất.

Rà soát, đánh giá, cấu trúc lại quy trình đối với các dịch vụ công trực tuyến đang được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm, đồng thời ưu tiên xây dựng, tích hợp, cung cấp các nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông cung cấp ở mức độ toàn trình đáp ứng yêu cầu của người dân, doanh nghiệp và mục tiêu, yêu cầu của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

9. Tiếp tục tăng cường công tác truyền thông, tuyên truyền; hội nghị tập huấn; xây dựng báo cáo đề thông tin, tuyên truyền các quy định, điểm mới về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; ứng dụng một cửa điện tử; dịch vụ bưu chính công ích góp phần nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và người dân đối với cải cách TTHC.

10. Kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC, tập trung kiểm tra việc công khai và giải quyết TTHC tại sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã; việc tuân thủ quy định về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và giải quyết TTHC.

(Các nhiệm vụ trọng tâm tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố xây dựng Kế hoạch triển khai công tác kiểm soát TTHC

năm 2025 của đơn vị, địa phương mình để tổ chức triển khai thực hiện và gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Văn phòng UBND tỉnh*) trước ngày **15/02/2025**.

2. Sở Tài chính có trách nhiệm thẩm định và bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định hiện hành.

3. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các sở, ban, ngành, địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch này; kịp thời báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trên địa bàn tỉnh theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh Lai Châu. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Văn phòng UBND tỉnh*) để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo giải quyết hoặc điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- V, C;
- Công thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, Ks.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tống Thanh Hải

PHỤ LỤC

**NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2025
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH LAI CHÂU**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 01 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu)

STT	Nội dung công việc	Kết quả công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I	Xây dựng văn bản thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính				
1	Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC	Kế hoạch	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã	Trước ngày 31/01/2025
2	Xây dựng các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác Kiểm soát TTHC; Một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Văn bản hành chính	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã	Thường xuyên trong năm 2025
II	Công bố, công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện; UBND cấp xã và kiểm soát chất lượng hồ sơ TTHC				
1	Công bố TTHC hoặc Danh mục các TTHC mới ban hành, TTHC được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, hủy bỏ, bãi bỏ	Thống kê, cập nhật các quy định mới về TTHC, xây dựng Tờ trình, dự thảo Quyết định và danh mục các TTHC của 3 cấp (cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã) trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2025
2	Kiểm tra, kiểm soát tính	Các Quyết định công bố	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành	Thường xuyên

	pháp lý, tính đầy đủ của hồ sơ TTHC đề nghị công bố, công khai thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã	TTHC, Danh mục các TTHC mới ban hành, TTHC được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ áp dụng trên địa bàn toàn tỉnh (TTHC theo từng ngành, lĩnh vực và TTHC áp dụng tại cấp huyện, cấp xã).			trong năm 2025
3	Rà soát, công khai TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	Cập nhật dữ liệu, thông tin TTHC vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC; kết nối, tích hợp, đồng bộ dữ liệu TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Thường xuyên trong năm 2025
4	Niêm yết công khai và tổ chức thực thi thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố	- Thực hiện việc niêm yết công khai toàn bộ TTHC đã được công bố tại các địa điểm tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị theo quy định. - Tổ chức thực hiện nghiêm túc các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố khi giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân tại các cơ quan, đơn vị đảm bảo theo đúng quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP của Chính phủ.	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2025

III	Xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC				
1	Xây dựng, trình phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh	Tờ trình, dự thảo Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành	- Văn phòng UBND tỉnh - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã	Thường xuyên năm 2025
2	Kiểm soát về hình thức, nội dung quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh trước khi trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt	Văn bản tham gia ý kiến/ Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - Các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan.	Thường xuyên năm 2025
3	Tạo lập dữ liệu, tin học hóa các Quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh	Tạo lập dữ liệu điện tử	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - Các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan.	Thường xuyên năm 2025
4	Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm theo quy định tại Nghị định số	Đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu theo quy định	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	- Văn phòng UBND tỉnh; - Sở Thông tin và Truyền thông.	Thường xuyên năm 2025

	42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng		- Các cơ quan, đơn vị liên quan.		
a	Rà soát các dịch vụ công trực tuyến đủ điều kiện đưa lên DVCTT toàn trình, DVCTT một phần gửi Sở TTT tổng hợp	Văn bản và các DVCTT	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện, cấp xã;	Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên năm 2025
b	Thẩm định, tổng hợp hoàn thiện dự thảo Quyết định, các DVCTT trình UBND tỉnh phê duyệt	Quyết định và Danh mục	Sở Thông tin và Truyền thông	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện, cấp xã;	Thường xuyên năm 2025
c	Thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần của các cấp chính quyền do Sở Thông tin và truyền thông trình	Quyết định	Văn phòng UBND tỉnh	- Sở Thông tin và Truyền thông; - Các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện; cấp xã.	Thường xuyên năm 2025
d	Cập nhật, tích hợp các Dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của 03 cấp chính	Dịch vụ công trực tuyến toàn trình; dịch vụ công trực tuyến một phần	Các sở, ban, ngành	- Văn phòng UBND tỉnh; Sở Thông tin và Truyền thông; - UBND cấp huyện;	Ngay sau khi Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định phê

	quyền trên Cổng Dịch vụ công quốc gia về TTHC			UBND cấp xã.	duyet
IV	Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; nghiên cứu, đề xuất cải cách thủ tục hành chính				
1	Rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh	Các Quyết định phê duyệt, thực thi phương án đơn giản hóa, Báo cáo kết quả rà soát	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Có Kế hoạch riêng
2	Nghiên cứu, đề xuất giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC.	Văn bản hành chính	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện, cấp xã; - Các đơn vị thực hiện thủ tục hành chính.	Văn phòng UBND tỉnh	Báo cáo sáng kiến, giải pháp
V	Thống kê, rà soát TTHC nội bộ cơ quan hành chính nhà nước				
1	- Tiếp tục rà soát, thống kê trình công bố sửa đổi, bổ sung TTHC nội bộ đảm bảo 100% TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước được công bố, công khai trên Cổng thông tin điện tử tỉnh. - Rà soát, phê duyệt và thực thi 100% TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý, đề xuất phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa 50% thủ tục hành chính nội	Tờ trình, dự thảo Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên

	bộ và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ.				
VI	Bảo đảm chất lượng đối với đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và dự thảo văn bản quy phạm pháp luật				
1	<p>Đánh giá tác động quy định về TTHC trong dự thảo văn bản QPPL (<i>theo quy định tại khoản 4 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2020</i>) do các sở, ban, ngành chủ trì soạn thảo và lấy ý kiến của Văn phòng UBND tỉnh</p> <p>Tiếp tục thực hiện tốt việc đánh giá tác động, thẩm định TTHC tại đề nghị xây dựng, dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm các TTHC được quy định đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý và với chi phí tuân thủ thấp nhất.</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc việc điền các biểu mẫu về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và tính toán chi phí tuân thủ của TTHC; gửi Hồ sơ lấy ý kiến của Văn phòng UBND tỉnh theo quy định tại Khoản 2 Điều 1 Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ và được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 9 Điều 1 Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tư pháp</p>	<p>Các sở, ban, ngành được giao chủ trì soạn thảo văn bản</p>	<p>Sở Tư pháp</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2025</p>
2	<p>Tham gia ý kiến về TTHC quy định trong dự thảo văn bản QPPL do các sở, ban, ngành được giao chủ trì</p>	<p>Văn bản tham gia ý kiến đối với quy định TTHC trong lập đề nghị xây dựng pháp luật và các dự án, dự thảo văn bản quy</p>	<p>Văn phòng UBND tỉnh</p>	<p>Các sở, ban, ngành được giao chủ trì soạn thảo văn bản</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2025</p>

	soạn thảo	phạm pháp luật có quy định TTHC			
VII	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính				
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC	Niên yết công khai tại nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị về địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ email của Văn phòng UBND tỉnh trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của các tổ chức, cá nhân.	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2025
2	Tổ chức việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị và phân loại xử lý chuyển các phản ánh, kiến nghị đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý; đôn đốc; kiểm tra việc xử lý phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã	Thường xuyên trong năm 2025
3	Xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính	Báo cáo kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2025
4	Công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy	Sau khi có báo cáo kết quả giải quyết phản ánh, kiến	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện;	Thường xuyên trong năm 2025

	định hành chính	ng nghị của các sở, ban, ngành; UBND các cấp		- UBND cấp xã.	
VIII	Công tác truyền thông về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính				
1	Tuyên truyền, phổ biến các quy định về cải cách TTHC	- In ấn tờ rơi, tờ gấp, cuốn tài liệu, video tuyên truyền, ấn phẩm đồ họa (<i>Infographic</i>) về hoạt động kiểm soát TTHC	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Quý III, Quý IV năm 2025
		- Truyền thông qua các hình thức như: mở các lớp tập huấn về nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC; hội nghị, tọa đàm...	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2025
IX	Kiểm tra, đánh giá việc triển khai nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị				
1	Kiểm tra tại các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện và UBND cấp xã trong việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông...	Kế hoạch, biên bản, báo cáo kết quả kiểm tra và các văn bản thực thi kết luận kiểm tra,...	Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã	Quý III, Quý IV năm 2025
X	Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
1	Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung theo quy định của Chính phủ, như: Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính				

	phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính...				
XI	Chế độ thông tin, báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTTC trình Chủ tịch UBND tỉnh báo cáo Văn phòng Chính phủ theo định kỳ hoặc đột xuất				
1	Xây dựng báo cáo định kỳ (tháng, quý, năm) hoặc đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTTC, cải cách TTTC theo yêu cầu của Chính phủ, Tổ công tác cải cách TTTC của Thủ tướng Chính phủ, Văn phòng Chính phủ.	Báo cáo	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Văn phòng UBND tỉnh	Định kỳ
2	Tổng hợp báo cáo định kỳ (tháng, quý, năm) hoặc đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTTC, cải cách TTTC theo yêu cầu của Chính phủ, Tổ công tác cải cách TTTC của Thủ tướng Chính phủ, Văn phòng Chính phủ.	Báo cáo	Văn phòng UBND tỉnh	- Các sở, ban, ngành; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã.	Định kỳ
XII	Học tập kinh nghiệm				
1	Tham quan, học tập kinh nghiệm những mô hình mới, cách làm hay tại một	Các văn bản hành chính	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2025

số tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về công tác cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông,...				
--	--	--	--	--