

Lai Châu, ngày 29 tháng 4 năm 2026

Số: 01/QĐ-BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÁC CHƯƠNG TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA GIAI ĐOẠN 2026 - 2030 TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH LAI CHÂU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ các Nghị quyết của Quốc hội: Số 162/2024/QH14 ngày 27/11/2024 phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025-2035; số 163/2024/QH14 ngày 27/11/2024 phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình mục tiêu quốc gia phòng, chống ma túy đến năm 2030; số 249/2025/QH15 ngày 10/12/2025 phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình mục tiêu quốc gia hiện đại hóa, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2026 - 2035; số 257/2025/QH15 ngày 11/12/2025 phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035; số 262/2025/QH15 ngày 27/11/2024 phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình mục tiêu quốc gia về chăm sóc sức khỏe, dân số và phát triển giai đoạn 2026 - 2035;

Căn cứ Nghị định số 358/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 859/QĐ-UBND ngày 29/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; các thành viên Ban Chỉ đạo; Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT. Tỉnh ủy (b/c);
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh: V, C;
- Lưu: VT, Th1.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Hà Quang Trung

Lai Châu, ngày 29 tháng 4 năm 2026

QUY CHẾ

Hoạt động và phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu

(Kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 29/4/2026 của Ban Chỉ đạo)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc hoạt động, phân công nhiệm vụ, quan hệ công tác của các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với Ban Chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc và các cơ quan giúp việc Ban Chỉ đạo.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo và các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo trong quản lý và điều hành tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh theo đúng các quy định hiện hành.

2. Tham mưu tổ chức thực hiện chương trình phải tuân thủ đúng các quy định của Chương trình mục tiêu quốc gia đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, các quy định pháp luật và hướng dẫn của các Bộ, ngành trung ương và phù hợp với điều kiện của địa phương.

3. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, các vấn đề phải được bàn bạc, thống nhất. Những nhiệm vụ phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện nếu vượt thẩm quyền giải quyết của một đơn vị sẽ được thảo luận tập thể dân chủ trong các kỳ họp của Ban Chỉ đạo hoặc báo cáo trình cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

4. Mỗi thành viên trong Ban Chỉ đạo được phân công nhiệm vụ cụ thể, phụ trách lĩnh vực chuyên môn theo lĩnh vực quản lý của đơn vị mình và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Ban Chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

5. Ban Chỉ đạo hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi kết thúc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo từ nguồn kinh phí dự toán hằng năm được cấp có thẩm quyền phê duyệt và các nguồn kinh phí khác theo quy định hiện hành.

Chương II

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo.

2. Ban hành các cơ chế, chính sách; phê duyệt các chương trình, kế hoạch để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh; điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo để thực hiện các chương trình.

3. Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; Quyết định, chỉ đạo thực hiện những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

4. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành Chương trình mục tiêu quốc gia phòng, chống ma túy.

5. Trưởng Ban Chỉ đạo phân công Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi Trưởng Ban Chỉ đạo đi vắng.

Điều 4. Các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Nhiệm vụ chung của các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Điều hành và xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến các nhiệm vụ của các Chương trình mục tiêu quốc gia theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Có trách nhiệm chỉ đạo, điều phối, phối hợp quản lý giữa các Chương trình mục tiêu quốc gia đảm bảo không chồng chéo giữa các chương trình.

- Chỉ đạo, điều hành, chủ trì và kết luận các cuộc họp của các chương trình, dự án thuộc các khối, lĩnh vực được phân công phụ trách; quyết định những vấn đề thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

- Phê duyệt kế hoạch tổ chức thực hiện của từng chương trình, dự án theo thẩm quyền và nhiệm vụ được giao.

- Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo phát ngôn và cung cấp thông tin về công tác triển khai thực hiện các chương trình của Ban Chỉ đạo cho các cơ quan thông tin, báo chí theo các lĩnh vực được phân công.

- Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2. Nhiệm vụ cụ thể của các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, điều hành các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong chỉ đạo thực hiện từng chương trình mục tiêu quốc gia được phân công nhiệm vụ theo Quyết định phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Điều 5. Các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Giám đốc Sở Tài chính, Ủy viên Thường trực

- Giúp Ban Chỉ đạo quản lý, tổng hợp chung các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh.

- Chủ trì triển khai nhiệm vụ về đề xuất phương án phân bổ kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2026 - 2030; dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của các Chương trình mục tiêu quốc gia; đề xuất thành lập, kiện toàn Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo; xây dựng Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo; chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực hiện các nội dung chung của các Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế tài chính, quản lý, thanh toán, quyết toán và sử dụng các nguồn vốn thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 và các chương trình, đề án khác trên địa bàn tỉnh.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo về công tác triển khai, tổ chức thực hiện nguồn vốn đầu tư, nguồn vốn sự nghiệp các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Hợp phần thứ nhất và tổng hợp chung Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực hiện, cơ chế kiểm tra, giám sát Chương trình.

- Chủ trì xây dựng nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2026 - 2030; tổng hợp, đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của Chương trình.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình giai đoạn 2026 - 2030 và hằng năm.

- Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, giám sát, đánh giá triển khai thực hiện; đồng thời thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3. Giám đốc Công an tỉnh, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phòng, chống ma túy.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực hiện, cơ chế kiểm tra, giám sát Chương trình.

- Chủ trì xây dựng nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2026 - 2030; tổng hợp, đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của Chương trình.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình giai đoạn 2026 - 2030 và hằng năm.

- Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, giám sát, đánh giá triển khai thực hiện; đồng thời thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4. Giám đốc Sở Y tế, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về chăm sóc sức khỏe, dân số và phát triển.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực hiện, cơ chế kiểm tra, giám sát Chương trình.

- Chủ trì xây dựng nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2026 - 2030; tổng hợp, đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của Chương trình.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình giai đoạn 2026 - 2030 và hằng năm.

- Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, giám sát, đánh giá triển khai thực hiện; đồng thời thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo phân công.

5. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ

đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia hiện đại hóa, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực hiện, cơ chế kiểm tra, giám sát Chương trình.

- Chủ trì xây dựng nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2026 - 2030; tổng hợp, đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của Chương trình.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình giai đoạn 2026 - 2030 và hằng năm.

- Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, giám sát, đánh giá triển khai thực hiện; đồng thời thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

6. Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực hiện, cơ chế kiểm tra, giám sát Chương trình.

- Chủ trì xây dựng nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2026 - 2030; tổng hợp, đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của Chương trình.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình giai đoạn 2026 - 2030 và hằng năm.

- Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo tỉnh chỉ đạo các cơ quan báo chí, truyền thông tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, giám sát, đánh giá triển khai thực hiện; đồng thời thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

7. Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo, Ủy viên Thường trực

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các lĩnh vực của ngành để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Phối hợp xây dựng Kế hoạch, Nghị quyết; nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn ngân sách nhà nước để thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

- Tổng hợp, đề xuất kế hoạch và dự kiến phương án kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công hằng năm của Hợp phần thứ hai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Chủ trì xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình đoạn 2026 - 2030 và hằng năm đối với Hợp phần thứ hai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Chủ trì theo dõi, kiểm tra, giám sát, đánh giá triển khai thực hiện Hợp phần thứ hai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm

nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; đồng thời thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

8. Giám đốc Sở Xây dựng, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác quy hoạch đô thị và nông thôn, quy hoạch xây dựng, quy hoạch phát triển hạ tầng dân cư; quản lý chất lượng; tiêu chuẩn, định mức xây dựng; thiết kế mẫu, thiết kế điển hình,.. để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo quản lý, phát triển mạng lưới giao thông; tham mưu ban hành thiết kế mẫu, thiết kế định hình lĩnh vực giao thông,... để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

9. Giám đốc Sở Công Thương, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các lĩnh vực: công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại, xúc tiến thương mại,... để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

10. Giám đốc Sở Nội vụ, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các lĩnh vực của ngành để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

11. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác khoa học, công nghệ, thông tin, truyền thông; nghiên cứu, ứng dụng, chuyển giao khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin... để

thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

12. Giám đốc Sở Tư Pháp, Ủy viên

- Giúp Trưởng ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các lĩnh vực của ngành để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến giáo dục pháp luật và thực hiện các dịch vụ công như: hộ tịch, chứng thực,...; rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Phối hợp, quản lý lồng ghép các Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

13. Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về công tác phát triển kinh tế - xã hội gắn với quốc phòng để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026-2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức, năng nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

14. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng Chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia. Đầu mối giúp Trưởng Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch họp Ban Chỉ đạo định kỳ và đột xuất.

- Chỉ đạo các đơn vị thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp với cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc, Ban Chỉ đạo trong việc đôn đốc tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo và kịp thời báo cáo, đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo đối với những vấn đề phát sinh.

- Tổ chức các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất đối với vấn đề chung của các Chương trình mục tiêu quốc gia theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

15. Giám đốc Ngân hàng Chính sách Xã hội tỉnh Lai Châu, Ủy viên

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện chính sách liên quan đến tín dụng chính sách xã hội đối với hộ nghèo, hộ cận nghèo và đồng bào dân tộc thiểu số,... để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Chủ trì tham mưu rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành, khả năng cân đối của ngân sách nhà nước.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

16. Ban QLDA đầu tư xây dựng; Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và PTNT

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các dự án đầu tư công được giao làm chủ đầu tư để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường rà soát đề xuất các dự án đầu tư thuộc lĩnh vực của Ban.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

17. Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Ủy viên mời

Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh phối hợp với các Cơ quan Thường trực chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng Kế hoạch triển khai cụ thể các nội dung được phân công; chủ động tham gia thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của chương trình theo phân công; tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia tổ chức thực hiện chương trình; biểu dương, tôn vinh, phát huy vai trò của người có uy tín trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi. Thực hiện giám sát, phản biện xã hội trong quá trình thực hiện chương trình; tiếp tục thực hiện hiệu quả Cuộc vận động “*Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh*” và xây dựng mô hình “*Khu dân cư đoàn kết, ấm no, hạnh phúc*”.

18. Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Ủy viên mời

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện về hỗ trợ phụ nữ khởi nghiệp, nâng cao quyền năng kinh tế và thực hiện chương trình “*Đồng hành cùng phụ nữ biên cương*” để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, dự án thành phần thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030. Phối hợp rà soát đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách để thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 thuộc lĩnh vực ngành.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND xã, phường xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển của ngành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 theo chức năng nhiệm vụ của Hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 6. Thành viên Ban Chỉ đạo là các đại biểu mời khác

1. Phối hợp Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các chương trình; phối hợp giải quyết các khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện.

2. Tổ chức thông tin, tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia theo chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm.

3. Phối hợp thực hiện việc kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả thực hiện các chương trình, dự án.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và làm việc thông qua các phiên họp toàn thể. Họp định kỳ (*theo quý nếu phát sinh công việc*) và cả năm để đánh giá kết quả tổ chức thực hiện các chương trình. Trường hợp cần thiết có thể triệu tập cuộc họp bất thường theo yêu cầu nhiệm vụ. Trường hợp không tổ chức họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

2. Cuộc họp của Ban Chỉ đạo phải được thông báo bằng văn bản. Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định hình thức họp trực tiếp hoặc họp trực tuyến thông qua các ứng dụng công nghệ thông tin. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị ý kiến thảo luận, bố trí thời gian tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo khi được triệu tập.

3. Các Kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo, hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (*được ủy quyền tại các phiên họp*) để thể hiện bằng Thông báo của Ban Chỉ đạo.

4. Chế độ báo cáo

a) Các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ được phân công theo định kỳ (*theo quý nếu phát sinh công việc*) và cả năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo, gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và cơ quan Thường trực Chương trình mục tiêu quốc gia để tổng hợp.

b) Các cơ quan Thường trực Chương trình mục tiêu quốc gia thực hiện chế độ báo cáo việc triển khai, thực hiện chương trình và theo lĩnh vực được phân công định kỳ (*theo quý nếu phát sinh công việc*) và cả năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo gửi Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo.

Điều 8. Quan hệ phối hợp công tác

1. Thành viên Ban Chỉ đạo phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả với các thành viên khác của Ban Chỉ đạo và các sở, ban, ngành, địa phương, tổ chức, cá nhân có liên quan trong tổ chức triển khai thực hiện.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo có thể trao đổi trực tiếp hoặc xin ý kiến bằng văn bản đối với những vấn đề liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công của thành viên khác để thống nhất trước khi tổ chức thực hiện; trường hợp có ý kiến khác nhau báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định.

**Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN****Điều 9. Điều khoản thi hành**

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có phát sinh vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo phản ánh về Ban Chỉ đạo thông qua Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.