

**BỘ CÔNG AN  
CÔNG AN TỈNH LAI CHÂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 5299/CAT-ANCTNB

Lai Châu, ngày 13 tháng 7 năm 2026

V/v đề nghị đăng tải tài liệu phục vụ  
việc xây dựng văn bản quy phạm  
pháp luật của UBND tỉnh

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu.

Thực hiện Kế hoạch số 2225/KH-UBND ngày 30/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước, theo đó giao Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu xây dựng Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định tại khoản 4 Điều 24 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025. Trên cơ sở nghiên cứu các quy định của pháp luật, hướng dẫn của cơ quan chức năng và yêu cầu thực tiễn công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình hiện nay, Công an tỉnh đã xây dựng dự thảo Quyết định ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu gửi các cơ quan, tổ chức có liên quan để tham gia góp ý và đăng tải công khai trên mục “Lấy ý kiến về dự thảo văn bản quy phạm pháp luật” trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Lai Châu từ ngày 05/6/2026 đến ngày 05/7/2026.

Trên cơ sở tổng hợp ý kiến góp ý của các cơ quan, tổ chức, Công an tỉnh đã hoàn thiện Bản tổng hợp ý kiến, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý vào dự thảo Quyết định.

Để đảm bảo trình tự, thủ tục xây dựng văn bản quy phạm theo quy định của pháp luật, Công an tỉnh trân trọng đề nghị Văn phòng UBND tỉnh phối hợp đăng tải Bản tổng hợp ý kiến lên mục “Lấy ý kiến về dự thảo văn bản quy phạm pháp luật” trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Lai Châu, thời gian đăng tải là 30 ngày.

Công an tỉnh Lai Châu rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của quý cơ quan. /oo

**Nơi nhận:**

- Như trên (để phối hợp);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tư pháp (để theo dõi);
- Đồng chí Giám đốc CAT (để báo cáo);
- Lưu: VT, ANCTNB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Đại tá Tao Văn Trường**

Lai Châu, ngày 18 tháng 7 năm 2026

**BẢN TỔNG HỢP Ý KIẾN, TIẾP THU, GIẢI TRÌNH  
Ý KIẾN GÓP Ý ĐỐI VỚI DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH BAN HÀNH QUY CHẾ  
BẢO VỆ BÍ MẬT NHÀ NƯỚC CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU**

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Công an tỉnh đã tổ chức lấy ý kiến góp ý đối với Hồ sơ dự thảo Quyết định ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu.

1. Công an tỉnh đã gửi xin ý kiến tổng số 54 cơ quan, tổ chức (19 cơ quan, tổ chức thuộc UBND tỉnh; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh; 34 UBND xã, phường) và nhận được 30 ý kiến tham gia (12 ý kiến đề nghị điều chỉnh, bổ sung; 18 ý kiến nhất trí)

2. Kết quả cụ thể như sau:





| NHÓM VẤN ĐỀ, ĐIỀU KHOẢN | CHỦ THỂ GÓP Ý                                          | NỘI DUNG GÓP Ý                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | NỘI DUNG TIẾP THU, GIẢI TRÌNH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I                       | CÁC Ý KIẾN GÓP Ý CHỈNH SỬA, BỔ SUNG DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. Dự thảo Quyết định   | Sở Tư pháp                                             | <p>- Đề nghị chỉnh sửa tên gọi của Quyết định như sau: "<i>Ban hành quy chế bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Lai Châu</i>" và áp dụng chung cho toàn bộ các cơ quan, tổ chức, địa phương trên địa bàn tỉnh Lai Châu, chứ không phải ban hành quy chế để áp dụng trong phạm vi nội bộ của Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> <p>- Đề nghị chỉnh sửa Điều 1 cho thống nhất với tên gọi của dự thảo Quyết định nêu trên.</p> | <p>- Đề nghị giữ nguyên như dự thảo Quyết định.</p> <p>- Lý do: Tên gọi, đối tượng áp dụng của dự thảo Quyết định và Quy chế đã đảm bảo chính xác, đầy đủ, tuân thủ quy định của các văn bản pháp luật có liên quan, cụ thể:</p> <p><b>Thứ nhất</b>, Khoản 3, khoản 4 Điều 24 Luật Bảo vệ BMNN năm 2025 quy định: Tỉnh ủy, thành ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố "<i>trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, có trách nhiệm</i>": "<i>Ban hành và tổ chức thực hiện quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức, địa phương</i>". Đây là quy định chung cho nhiều chủ thể (Tỉnh ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh) phải thực hiện. Điều 24 không quy định Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có trách nhiệm ban hành và tổ chức thực hiện quy chế bảo vệ bí mật nhà nước đối với tất cả các cơ quan, tổ chức trên địa bàn toàn tỉnh. Việc ban hành Quy chế của Ủy ban nhân dân tỉnh phải căn cứ vào "<i>phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình</i>".</p> <p><b>Thứ hai</b>, Tỉnh ủy Lai Châu đã ban hành Quy chế số 06-QC/TU ngày 14/4/2026 về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan Đảng trên địa bàn theo đúng quy định tại Khoản 3 Điều 24 Luật. Sau khi Tỉnh ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành đầy</p> |



|                               |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                                                                                                                                                | <p>đủ, trên địa bàn tỉnh sẽ đồng thời tồn tại và thực hiện độc lập <b>04</b> Quy chế bảo vệ BMNN; mỗi quy chế được áp dụng trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của mỗi cơ quan, tổ chức.</p> <p><b>Thứ ba,</b> Đối với các cơ quan, tổ chức ngành dọc tại tỉnh áp dụng quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của các cơ quan, tổ chức Trung ương (Lực lượng Công an nhân dân áp dụng Thông tư của Bộ Công an; lực lượng Quân đội nhân dân áp dụng Thông tư của Bộ Quốc phòng; Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân các cấp áp dụng quy chế của Tòa án nhân dân tối cao, Viện Kiểm sát nhân dân tối cao).</p> <p><b>Thứ tư,</b> tại mục 6 phần II Kế hoạch số 2225/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh chỉ đạo: "Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu xây dựng <b>Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh</b>".</p> <p>Do đó, việc xác định tên gọi và đối tượng áp dụng như dự thảo Quy chế đã đảm bảo tuân thủ đúng quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> |
| Sở Tư pháp,<br>Thanh tra tỉnh | Bỏ cụm từ " <b>QUYẾT ĐỊNH</b> " phía dưới phần căn cứ ban hành, để phù hợp với thể thức tại mẫu số 20, Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ. | Công an tỉnh tiếp thu, đã chỉnh sửa Dự thảo Quyết định.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sở Nội vụ                     | Bổ sung thêm " <b>Nghị định số</b>                                                                                                                                                             | Công an tỉnh tiếp thu, đã chỉnh sửa Dự thảo Quyết định.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |             | 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật" vào phần căn cứ pháp lý tại Quyết định cho đầy đủ hơn.                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                              |
|                           | Sở Xây dựng | Đề nghị điều chỉnh nội dung Điều 2 "Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký" thành "Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày.....tháng.....năm 2026". Để phù hợp với quy định tại Điều 53 Luật Ban hành văn bản Quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 (thời điểm có hiệu lực không sớm hơn 10 ngày kể từ ngày thông qua hoặc ký ban hành đối với văn bản quy phạm pháp luật của chính quyền địa phương). | Công an tỉnh tiếp thu, đã chỉnh sửa Dự thảo Quyết định.                                                                                                                      |
| <b>2. Dự thảo Quy chế</b> | Sở Tư pháp  | Đối với tên gọi của Quy chế, đề nghị cơ quan soạn thảo nghiên cứu chỉnh sửa như đã phân tích đối với tên gọi của Quyết định; đồng thời rà soát nội dung khác tại các điều, khoản của dự thảo quy chế để chỉnh sửa cho thống nhất, phù hợp với tên gọi của Quy chế sau khi được chỉnh sửa.                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề nghị giữ nguyên như dự thảo Quyết định.</li> <li>- Lý do: Tương tự như đã giải trình tại phần tên gọi của Quyết định.</li> </ul> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Đối với nội dung Điều 2 (quy định về Đối tượng áp dụng), tại khoản 1 Điều 2 dự thảo quy chế có nội dung: "<i>Ủy ban nhân dân tỉnh; các sở, cơ quan tương đương sở, Ban Quản lý và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi chung là cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh)</i>". Tuy nhiên, việc cơ quan soạn thảo dự kiến quy định "Ban Quản lý" là thừa và không cần thiết. Các Ban Quản lý trên địa bàn tỉnh Lai Châu hiện nay đều đã được định danh thuộc một trong các nhóm cơ quan, đó là: Ban Quản lý khu kinh tế là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (tương đương sở); các Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng là các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh. Do đó đề nghị cơ quan soạn thảo lược bỏ cụm từ "Ban Quản lý" và chỉnh sửa cho phù hợp như sau: "<i>Ủy ban nhân dân tỉnh; các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi chung là cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh)</i>".</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Công an tỉnh tiếp thu, đã chỉnh sửa Dự thảo Quyết định.</li> <li>- Theo quy định tại khoản 3 Điều 1 Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh thì "<i>Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu Công nghệ cao, Khu Kinh tế và Quan quản lý có tên gọi khác thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh</i>" không phải là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Ngoài ra, tại Điều 1 Quyết định số 1182/QĐ-TTg ngày 06/10/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Lai Châu quy định "<i>Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Lai Châu là cơ quan trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu ...; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu</i>". Do đó, việc đưa Ban Quản lý là một chủ thể riêng trong Đối tượng áp dụng tại Điều 2 là hợp lý. Tuy nhiên, để đảm bảo ngắn gọn, cơ quan soạn thảo cho rằng việc chỉnh sửa theo hướng gọi tắt "<i>các sở, cơ quan tương đương sở, Ban Quản lý</i>" là "<i>các cơ quan chuyên môn</i>" như ý kiến tham gia của Sở Tư pháp là phù hợp.</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Đối với nội dung Điều 20 Tại khoản 2, khoản 3 Điều 20 dự thảo quy chế có nội dung:</p> <p><i>"2. Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan tiến hành kiểm tra... đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh. Việc kiểm tra đột xuất được tiến hành..."</i></p> <p><i>3. Thanh tra tỉnh chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh và các cơ quan, tổ chức liên quan tiến hành thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh."</i></p> <p>Tuy nhiên, việc cơ quan soạn thảo chỉ dự kiến thực hiện thanh tra, kiểm tra <i>"đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh"</i> là chưa đầy đủ vì đối tượng áp dụng của văn bản còn bao gồm Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp xã. Do đó, đề nghị bổ sung đối tượng được thanh tra, kiểm tra cho đầy đủ hơn.</p> | <p>- Đề nghị giữ nguyên như dự thảo Quyết định.</p> <p>- Lý do:</p> <p>+ Đối với "Ủy ban nhân dân cấp xã":</p> <p><b>Thứ nhất</b>, dự thảo chỉ dự kiến thực hiện thanh tra, kiểm tra <i>"đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh"</i> là phù hợp với diện đối tượng áp dụng của văn bản. Ủy ban nhân dân cấp xã tuy thuộc đối tượng điều chỉnh của quy chế nhưng phạm vi hẹp hơn so với các cơ quan, tổ chức trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh. Quy chế chỉ quy định một số nội dung điều chỉnh đối với Ủy ban nhân dân cấp xã khi thực hiện các hoạt động có liên quan đến bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh. Ngoài ra, điểm b khoản 4 Điều 24 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước quy định Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm <i>"kiểm tra, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật"</i>; về mặt tổ chức, Ủy ban nhân dân cấp xã không phải là cơ quan trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh do đó việc đưa Ủy ban nhân dân cấp xã vào diện đối tượng kiểm tra của Ủy ban nhân dân tỉnh là không phù hợp.</p> <p><b>Thứ hai</b>, theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, việc thanh tra, kiểm tra các cơ quan, tổ chức, cá nhân khác không thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (các cơ quan ngành dọc tại tỉnh, các Đoàn thể, doanh nghiệp nhà nước, hội quần chúng; Ủy ban nhân dân cấp xã...) thuộc thẩm quyền thanh tra, kiểm tra của Công an tỉnh theo phân công, phân cấp của</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                                                                                                        | <p>Bộ Công an. Do đó, quy định như dự thảo Quy chế đảm bảo đúng thẩm quyền được giao và không chồng chéo về đối tượng kiểm tra.</p> <p>+ Đối với "Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh": Tại Dự thảo Quy chế gửi lấy ý kiến tham gia của các cơ quan, tổ chức, cơ quan soạn thảo đã đưa vào diện tượng áp dụng của Quy chế để đảm bảo thuận lợi, thống nhất trong quá trình thực hiện. Tuy nhiên qua nghiên cứu, cơ quan soạn thảo nhận thấy Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh đã thuộc đối tượng điều chỉnh của Quy chế số 06-QC/TU ngày 14/4/2026 của Tỉnh ủy Lai Châu về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan Đảng trên địa bàn, do đó không cần thiết phải đưa vào Quy chế của Ủy ban nhân dân tỉnh để tránh việc quy định trùng lặp, chồng chéo. Cơ quan soạn thảo đã đưa Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh ra khỏi diện đối tượng áp dụng của Quy chế.</p> |
|  |  | <p>Đối với nội dung Điều 24: Tương tự như đã phân tích đối với nội dung Điều 20, đề nghị cơ quan soạn thảo rà soát, bổ sung trách nhiệm của các cơ quan cho đầy đủ và phù hợp hơn.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề nghị giữ nguyên như dự thảo Quyết định.</li> <li>- Lý do: Ngoài việc quy định trách nhiệm của từng cơ quan, tổ chức liên quan trong các điều, khoản tương ứng với các hoạt động bảo vệ bí mật nhà nước cụ thể, dự thảo Quy chế biên tập 02 điều quy định riêng về trách nhiệm khác của cơ quan, tổ chức (Điều 23 quy định trách nhiệm của <i>cơ quan, tổ chức trong tham mưu, giúp việc</i> Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Điều 24 quy định <i>trách nhiệm thi hành</i> đối với tất cả các cơ quan, tổ chức (trong đó có Ủy ban nhân dân cấp xã)). Như vậy, cơ bản nội dung tại Điều 24 đã quy định tương đối đầy đủ, rõ ràng trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức trong việc thi hành Quyết</li> </ul>                                                                        |



|  |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | định, Quy chế và không cần bổ sung thêm.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | Sở Nội vụ   | Tại phần "Tiêu ngữ" của dự thảo Quy chế đề nghị bổ sung cụm từ " <i>Kèm theo Quyết định số... ngày... tháng... năm... của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu</i> " cho đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề nghị giữ nguyên như dự thảo Quyết định.</li> <li>- Lý do: Quy chế đã đảm bảo đúng thể thức, kỹ thuật trình bày theo Mẫu số 22 ban hành kèm theo Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  | Sở Xây dựng | Tại Điều 4, dự thảo quy định " <i>cán bộ, công chức, viên chức có thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước theo lĩnh vực công tác, tính chất đặc thù công việc, nhiệm vụ được phân công</i> ", đề nghị cơ quan soạn thảo xem xét, chỉnh sửa thành " <i>cán bộ, công chức, viên chức có thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước khi được người đứng đầu cơ quan, tổ chức giao bằng văn bản hoặc theo quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, quy định phân cấp ký văn bản của cơ quan</i> ". Lý do: Để đảm bảo tính chặt chẽ và kiểm soát thẩm quyền ký, đặc biệt là đối với các văn | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề nghị giữ nguyên như dự thảo Quyết định.</li> <li>- Lý do:<br/><b>Thứ nhất</b>, Dự thảo quy định "<i>cán bộ, công chức, viên chức có thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước theo lĩnh vực công tác, tính chất đặc thù công việc, nhiệm vụ được phân công</i>" đã thể hiện rõ việc cán bộ, công chức, viên chức được ký văn bản bí mật nhà nước theo phân công của lãnh đạo cơ quan, tổ chức (trên thực tế các cơ quan đều phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức bằng hình thức văn bản, quyết định phân công nhiệm vụ, phân công công tác hoặc quy chế làm việc), do đó việc quy định "<i>người đứng đầu cơ quan, tổ chức giao bằng văn bản hoặc theo quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, quy định phân cấp ký văn bản của cơ quan</i>" là không thực sự cần thiết, có thể bị coi là phát sinh thêm thủ tục hành chính nội bộ nếu</li> </ul> |

|              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |  | bản tối mật, tuyệt mật.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>đưa vào Quy chế.</p> <p><b>Thứ hai</b>, việc quy định "người đứng đầu cơ quan, tổ chức giao bằng văn bản hoặc theo quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, quy định phân cấp ký văn bản của cơ quan" có thể không phù hợp đối với một số trường hợp cụ thể, nhất là cán bộ, công chức, viên chức được giao thực hiện hoạt động, nhiệm vụ có tính chất đặc thù (ví dụ: <sup>(1)</sup> Báo cáo phản ánh kết quả thanh tra của thành viên Đoàn thanh tra do cá nhân thành viên ký thuộc Danh mục độ Mật; <sup>(2)</sup> Báo cáo của cán bộ, công chức về kết quả đi công tác nước ngoài có nội dung ảnh hưởng đến công tác đối ngoại, an ninh, quốc phòng và kinh tế - xã hội chưa công khai thuộc Danh mục độ Mật; <sup>(3)</sup> Báo cáo của cán bộ, công chức tự tạo ra để đề xuất lãnh đạo cơ quan, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn có liên quan đến bí mật nhà nước...; nếu quy định phải có văn bản cho phép thì cán bộ mới được ký các văn bản này sẽ gây khó khăn cho cán bộ trong quá trình thực hiện).</p> |
| Sở Tài chính |  | <p>Tại khoản 4 Điều 23 dự thảo Quy chế, đề nghị chỉnh sửa nhiệm vụ của Sở Tài chính thành: <i>"Trên cơ sở đề xuất của Công an tỉnh và các cơ quan, đơn vị, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước theo phân cấp quản lý ngân sách và khả năng cân đối ngân sách địa phương, đảm bảo theo quy định của pháp luật hiện hành"</i>.</p> | <p>Công an tỉnh tiếp thu, đã chỉnh sửa Dự thảo Quyết định.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



| II | CÁC Ý KIẾN THAM GIA NHẤT TRÍ VỚI DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH VÀ QUY CHẾ                                            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh (Công văn số 64/CQMTTQ ngày 16/6/2026)                                       |
| 2  | Sở Ngoại vụ (Công văn số 1582/SNgV-VP ngày 15/6/2026)                                                     |
| 3  | Sở Khoa học Công nghệ (Công văn số 2321/SKHCN-VP ngày 09/6/2026)                                          |
| 4  | Sở Dân tộc và Tôn giáo (Công văn số 1182/SDTTG-VP ngày 09/6/2026)                                         |
| 5  | Sở Giáo dục và Đào tạo (Công văn số 2526/SGDDT-VP ngày 19/6/2026)                                         |
| 6  | Sở Nông nghiệp và Môi trường (Công văn số 1182/SNNMT-VP ngày 12/6/2026)                                   |
| 7  | Sở Y tế (Công văn số 2451/SYT-VP ngày 19/6/2026)                                                          |
| 8  | Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng tỉnh (Công văn số 1131/BQLDA-TTHC ngày 13/6/2026)                       |
| 9  | Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng các công trình NN&PTNT tỉnh (Công văn số 476/BQLDA-TTHC ngày 08/6/2026) |
| 10 | Trường Cao đẳng Lai Châu (Công văn số 1108/CĐLA-TCHCTV ngày 11/6/2026)                                    |
| 11 | Ủy ban nhân dân phường Đoàn Kết (Công văn số 2171/ UBND -VP ngày 15/6/2026)                               |
| 12 | Ủy ban nhân dân xã Nậm Hàng (Công văn số 1496/ UBND -CA ngày 19/6/2026)                                   |
| 13 | Ủy ban nhân dân xã Lê Lợi (Công văn số 1609/ UBND -CA ngày 23/6/2026)                                     |
| 14 | Ủy ban nhân dân xã Mù Cả (Công văn số 1058/ UBND -VP ngày 09/6/2026)                                      |
| 15 | Ủy ban nhân dân xã Mường Kim (Công văn số 3321/UBND-VP ngày 17/6/2026)                                    |
| 16 | Thi hành án dân sự tỉnh (Công văn số 860/THADS-VP ngày 09/6/2026)                                         |



Lai Châu, ngày      tháng      năm 2026

**BẢN SO SÁNH, THUYẾT MINH NỘI DUNG DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH BAN HÀNH QUY CHẾ BẢO VỆ BÍ MẬT NHÀ NƯỚC CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU VỚI QUYẾT ĐỊNH SỐ 15/2023/QĐ-UBND NGÀY 05/7/2023 CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BAN HÀNH QUY CHẾ BẢO VỆ BÍ MẬT NHÀ NƯỚC CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU**

| QUYẾT ĐỊNH SỐ 15/2023/QĐ-UBND NGÀY 05/7/2023 CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BAN HÀNH QUY CHẾ BẢO VỆ BÍ MẬT NHÀ NƯỚC CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DỰ THẢO QUYẾT ĐỊNH THAY THẾ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | THUYẾT MINH                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p><del>Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;</del></p> <p><del>Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;</del></p> <p><del>Căn cứ Luật Bảo vệ bí mật nhà nước ngày 15 tháng 11 năm 2018;</del></p> <p><del>Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;</del></p> <p><del>Căn cứ Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;</del></p> <p><del>Căn cứ Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10 tháng 3</del></p> | <p><del>Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;</del></p> <p><del>Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;</del></p> <p><del>Căn cứ Luật Bảo vệ bí mật nhà nước số 117/2025/QH15;</del></p> <p><del>Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;</del></p> <p><del>Căn cứ Nghị định số 63/2026/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;</del></p> <p><del>Theo đề nghị của Giám đốc Công an tỉnh;</del></p> | <p><del>Cập nhật các văn bản có hiệu lực</del></p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i><del>năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước;</del></i><br/> <i>Theo đề nghị của Giám đốc Công an tỉnh</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>Điều 1.</b> Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Điều 1.</b> Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu.</p>                                                                                                                                                                                                           | <p>Giữ nguyên</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>Điều 2. Hiệu lực thi hành</b><br/>         Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày <del>20 tháng 7 năm 2023</del> và thay thế Quyết định số <del>23/2012/QĐ-UBND</del> ngày <del>13/9/2012</del> của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Lai Châu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Điều 2. Hiệu lực thi hành</b><br/>         Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ....../.../2026 và thay thế Quyết định số <b>15/2023/QĐ-UBND ngày 05/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu.</b></p>                                                     | <p>Cập nhật các văn bản liên quan</p>                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Điều 3. Tổ chức thực hiện</b><br/>         Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Điều 3. Tổ chức thực hiện</b><br/>         Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; <b>Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường</b> và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.</p> | <p>Bổ sung chủ thể "<b>Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường</b>" để phù hợp với đối tượng áp dụng của Quy chế ban hành kèm theo Quyết định.</p>                                                                                                                                  |
| <p><b>QUY CHẾ BAN HÀNH KÈM THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 15/2023/QĐ-UBND NGÀY 05/7/2023 CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>DỰ THẢO QUY CHẾ THAY THẾ</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>THUYẾT MINH</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>Điều 1. Phạm vi điều chỉnh</b><br/>         Quy chế này quy định về công tác bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh trong các hoạt động: Xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước; sao, chụp, vận chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước; mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ; cung cấp, chuyển giao tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước; tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước; bảo vệ bí mật nhà nước trong sử dụng máy vi tính, thiết bị, phương tiện điện tử; kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo về bảo vệ bí mật nhà nước; xác minh, xử lý vi phạm; phân công người thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước; chế độ</p> | <p><b>Điều 1. Phạm vi điều chỉnh</b><br/>         Quy chế này quy định về <b>hoạt động bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.</b></p>                                                                                                             | <p>Sửa đổi nhằm bảo đảm kỹ thuật xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, vừa ngắn gọn, khái quát, vừa bảo đảm đầy đủ về nội dung của phạm vi điều chỉnh; tránh việc liệt kê không cần thiết do các hoạt động cụ thể sẽ được đề cập tại những điều khoản tiếp theo của Quy chế.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| thông tin, báo cáo và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh trong thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước.                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>Điều 2. Đối tượng áp dụng</b></p> <p>1. Ủy ban nhân dân tỉnh, <del>các sở, cơ quan tương đương sở, Ban Quản lý</del> và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi chung là cơ quan, tổ chức).</p> | <p><b>Điều 2. Đối tượng áp dụng</b></p> <p>1. Ủy ban nhân dân tỉnh; <i>các cơ quan chuyên môn</i> và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi chung là cơ quan, tổ chức <i>thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh</i>).</p> | <p>Điều chỉnh "<i>các sở, cơ quan tương đương sở, Ban Quản lý</i>" thành "<i>các cơ quan chuyên môn</i>" để ngắn gọn nội dung, tránh liệt kê không cần thiết; bổ sung cụm từ "<i>thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh</i>" để rõ nghĩa, tránh nhầm lẫn về đối tượng áp dụng của Quy chế.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                 | <p>2. Ủy ban nhân dân các xã, phường.</p>                                                                                                                                                                                                | <p>Bổ sung "<i>Ủy ban nhân dân các xã, phường</i>": Điều 25 của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025 đã bãi bỏ quy định người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước phải xây dựng nội quy bảo vệ bí mật nhà nước; theo đó, cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước (trong đó bao gồm cả Ủy ban nhân dân các xã, phường) không phải xây dựng nội quy bảo vệ bí mật nhà nước mà tổ chức triển khai công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước, văn bản hướng dẫn thi hành và <i>quy chế bảo vệ bí mật</i></p> |



|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                              | <p><b>nhà nước của cơ quan, tổ chức cấp trên.</b> Bên cạnh đó, Tỉnh ủy Lai Châu đã ban hành Quy chế số 06-QC/TU ngày 14/4/2026 về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan Đảng trên địa bàn (trong đó đối tượng áp dụng có Đảng ủy các xã, phường). Việc đưa tổ chức, cá nhân thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường vào đối tượng điều chỉnh của Quy chế của Ủy ban nhân dân tỉnh là phù hợp do trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân xã, phường có liên quan trực tiếp, mật thiết đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân tỉnh nhằm tạo cơ sở pháp lý, bảo đảm đồng bộ, thống nhất thực hiện tại Ủy ban nhân dân cấp xã và giảm thời gian, kinh phí, nguồn nhân lực để xây dựng văn bản quy phạm pháp luật cụ thể hóa các nội dung theo thẩm quyền được giao tại từng xã, phường.</p> |
| <p>2. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức).</p> | <p>3. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân các xã, phường (sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức).</p> | <p>Bổ sung "<b>và Ủy ban nhân dân các xã, phường</b>" để đồng bộ với đối tượng áp dụng của Quy chế.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3. Cá nhân, tổ chức khác có liên quan đến việc tiếp cận, khai thác, sử dụng bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan, tổ chức trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>4. <i>Cơ quan, tổ chức, cá nhân khác</i> có liên quan đến việc tiếp cận, khai thác, sử dụng bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh; các cơ quan, tổ chức trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh <i>và Ủy ban nhân dân các xã, phường.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>4. <del>Tổ chức cơ sở đảng trong các cơ quan, tổ chức không phải ban hành nội quy bảo vệ bí mật nhà nước riêng, áp dụng theo quy chế, nội quy bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức.</del></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Bỏ nội dung này do tổ chức cơ sở đảng trong các cơ quan, tổ chức thực hiện theo Quy chế số 06-QC/TU ngày 14/4/2026 của Tỉnh ủy Lai Châu về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan Đảng trên địa bàn.</p> |
| <p><b>Điều 3. Nguyên tắc bảo vệ bí mật nhà nước</b><br/><del>Nguyên tắc bảo vệ bí mật nhà nước được thực hiện theo quy định tại Điều 3 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</del></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Bỏ nội dung của Điều này do đã được quy định cụ thể tại Điều 3 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025, tránh việc quy định trùng lặp không cần thiết.</p>                                                      |
| <p><b>Điều 4. Các hành vi bị nghiêm cấm trong bảo vệ bí mật nhà nước</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Điều 3. Các hành vi bị nghiêm cấm trong bảo vệ bí mật nhà nước</b></p>                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>1. Sử dụng phương tiện, thiết bị, phần mềm chưa được kiểm tra an ninh, an toàn vào công việc có liên quan đến bí mật nhà nước, trừ phương tiện, thiết bị, phần mềm do lực lượng cơ yếu trang bị; thiết bị vô tuyến điện (micro không dây, bộ đàm...), mạng máy tính, đường truyền trực tuyến trong các hội nghị, hội thảo, cuộc họp, hoạt động có nội dung bí mật nhà nước chưa được mã hóa bằng mật mã cơ yếu.</p> <p>2. Sử dụng sản phẩm mật mã không do Ban Cơ yếu Chính phủ cung cấp để bảo vệ thông tin bí mật nhà nước.</p> |                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Bỏ một số hành vi bị nghiêm cấm tại Quyết định số 15/2023/QĐ-UBND do những hành vi này đã được bổ sung vào hành vi bị nghiêm cấm tại Điều 9 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025.</p>                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>1. <i>Không xác định bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước và đóng dấu chỉ độ mật đối với tài liệu chứa nội dung bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật.</i></p>                                                              | <p>Bổ sung thêm một số hành vi khác đã được Thủ tướng Chính phủ; các bộ, ngành</p>                                                                                                                              |



**2. Không tổ chức thu hồi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước khi người được phân công quản lý bí mật nhà nước thôi việc, chuyển công tác, nghỉ hưu, từ trần hoặc vì lý do khác mà không được phân công tiếp tục quản lý bí mật nhà nước.**

**3. Không bàn giao bí mật nhà nước khi thôi việc, chuyển công tác, nghỉ hưu, không được phân công tiếp tục quản lý bí mật nhà nước. Sử dụng bí mật nhà nước không đúng mục đích.**

**4. Không thực hiện biện pháp ngăn chặn, khắc phục hậu quả khi để xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước. Không thông báo với cơ quan, người có thẩm quyền khi xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý.**

chức năng quán triệt, khuyến cáo hoặc nghiêm cấm thực hiện tại một số văn bản (Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 21/02/2012 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình mới; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình hiện nay; Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 21/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình mới; Điều 22 Nghị định 282/2013/NĐ-CP ngày 30/10/2013 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an ninh, trật tự, an toàn xã hội; phòng, chống bạo lực gia đình ...), xét thấy cần thiết phải hệ thống và đưa vào Quy chế để các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tiện nắm bắt, nghiên cứu thực hiện nhằm chủ động phòng ngừa, ngăn chặn vi phạm, góp phần loại bỏ nguy cơ gây mất, lộ BMNN.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3. Sửa chữa, nâng cấp máy tính, phương tiện, thiết bị dùng để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước tại các cơ sở dịch vụ mà chưa loại bỏ hoàn toàn bí mật nhà nước trước khi chuyển giao máy tính, phương tiện, thiết bị.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>5. Không loại bỏ bí mật nhà nước khi chuyển mục đích sử dụng máy tính, thiết bị khác đã dùng để soạn thảo, lưu giữ, trao đổi bí mật nhà nước.</b> Sửa chữa, nâng cấp máy tính, phương tiện, thiết bị dùng để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước tại các cơ sở dịch vụ mà chưa loại bỏ hoàn toàn bí mật nhà nước trước khi chuyển giao máy tính, phương tiện, thiết bị.</p> | <p>Bổ sung hành vi "<b>Không loại bỏ bí mật nhà nước khi chuyển mục đích sử dụng máy tính, thiết bị khác đã dùng để soạn thảo, lưu giữ, trao đổi bí mật nhà nước</b>". Lý do bổ sung tương tự như các khoản 1, 2, 3, 4 đã nêu cụ thể ở phía trên.</p>                            |
| <p>4. Quay phim, chụp ảnh, vẽ sơ đồ địa điểm lưu giữ, chứa đựng bí mật nhà nước khi chưa được người có thẩm quyền quản lý cho phép.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>6. Quay phim, chụp ảnh, vẽ sơ đồ địa điểm lưu giữ, chứa đựng bí mật nhà nước khi chưa được người có thẩm quyền quản lý cho phép.</p>                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Giữ nguyên nội dung</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>5. Các hành vi khác được quy định tại Điều 5 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>7. Các hành vi khác được quy định tại Điều 5 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Giữ nguyên nội dung</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>Điều 5. Xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>Điều 4. Xác định bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước và ký văn bản bí mật nhà nước, văn bản điện tử bí mật nhà nước</b></p>                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Bổ sung nội dung "<b>và ký văn bản bí mật nhà nước, văn bản điện tử bí mật nhà nước</b>" để phù hợp với quy định tại Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p>                                                                                                                   |
| <p>1. Người đứng đầu, cấp phó được ủy quyền của cơ quan, tổ chức khi ban hành, phát hành tài liệu hoặc tạo ra vật chứa bí mật nhà nước có trách nhiệm xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước.</p> <p>Cấp phó được ủy quyền có trách nhiệm xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước đối với thông tin thuộc phạm vi lĩnh vực công tác được ủy quyền, phân công phụ trách (thể hiện trong quy chế làm việc hoặc văn bản phân công nhiệm vụ, phân công công tác hàng năm của cơ quan, tổ chức). Cấp phó được ủy quyền phải chịu trách nhiệm trước người đứng đầu cơ quan, tổ chức, trước pháp luật và không được ủy quyền tiếp cho người khác.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Bỏ quy định việc người đứng đầu cơ quan, tổ chức ủy quyền xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước cho cấp phó để phù hợp với quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và chủ trương tăng cường phân cấp, phân quyền trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. Việc xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước phải căn cứ vào danh mục bí mật nhà nước <del>thuộc các lĩnh vực</del> do Thủ tướng Chính phủ ban hành và quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p> | <p>1. Việc xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước phải căn cứ vào danh mục bí mật nhà nước <b>được</b> Thủ tướng Chính phủ ban hành và quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                   | <p>Điều chỉnh để phù hợp với khoản 1 Điều 10 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>2. Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức có trách nhiệm xác định bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước và phạm vi lưu hành của bí mật nhà nước.</b></p>                                                                                                                                                                              | <p>Bổ sung để phù hợp với khoản 2, khoản 3 Điều 10 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP. Việc mở rộng thẩm quyền xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước đối với cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức thay vì người đứng đầu như quy định trước góp phần giải quyết triệt để vướng mắc trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước khi người đứng đầu vắng mặt tại cơ quan.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>3. Trường hợp sử dụng bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức khác thì phải xác định độ mật tương ứng theo danh mục bí mật nhà nước thuộc ngành, lĩnh vực được Thủ tướng Chính phủ quyết định. Trường hợp thông tin trong cùng một tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước thuộc danh mục bí mật nhà nước có độ mật khác nhau thì xác định theo độ mật cao nhất.</b></p> | <p>Bổ sung để phù hợp với khoản 2, khoản 3 Điều 10 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP. Nhấn mạnh việc xác định độ mật tương ứng phải căn cứ vào danh mục bí mật nhà nước, tránh tình trạng phụ thuộc vào độ mật của văn bản gửi đến dẫn đến tình trạng xác định sai độ mật, đặc biệt</p>                                                                                                      |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | trong trường hợp cơ quan, tổ chức gửi đến xác định sai.                                                                                    |
| <p>3. <del>Trình tự</del>, thủ tục xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước:</p> <p>a) Người soạn thảo, tạo ra thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước phải đề xuất, <del>trình người có thẩm quyền theo quy định tại khoản 1 Điều này</del> xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước, nơi nhận, số lượng bản phát hành, được phép hay không được phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước tại Tờ trình, phiếu trình duyệt ký văn bản, tài liệu bí mật nhà nước hoặc văn bản xác định độ mật đối với vật, địa điểm, lời nói, hoạt động, hình thức khác chứa bí mật nhà nước và có trách nhiệm bảo vệ nội dung bí mật nhà nước trong quá trình soạn thảo, tạo ra. Tài liệu bí mật nhà nước phải đóng dấu "Bản số", dấu chỉ độ mật trên tất cả tài liệu bí mật nhà nước đã được người có thẩm quyền ký, kể cả bản lưu tại văn thư và lưu tại đơn vị soạn thảo; thể hiện nơi nhận, số lượng bản phát hành, tên người soạn thảo, được phép hoặc không được phép sao, chụp ở mục "nơi nhận" của tài liệu;</p> <p>Việc xác định được phép hay không được phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải căn cứ vào mức độ quan trọng của bí mật nhà nước. Quy định "được phép sao, chụp" áp dụng trong trường hợp bí mật nhà nước có phạm vi phổ biến rộng; quy định "không được phép sao, chụp" trong trường hợp cần hạn chế tối đa người tiếp cận, phòng ngừa việc sao, chụp tùy tiện dẫn đến mất, lộ bí mật nhà nước; không cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tuyệt mật, Tối mật nếu xét thấy không sao, chụp vẫn có thể triển khai, thực hiện nội dung bí mật nhà nước. Trường hợp văn bản điện tử, người soạn thảo phải tạo dấu chỉ độ mật trên văn bản sau khi được người có thẩm quyền xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước; văn bản điện tử khi in ra để phát hành phải đóng dấu chỉ độ mật theo quy định;</p> | <p>4. Thủ tục xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước <b><i>được quy định như sau:</i></b></p> <p>a) Người soạn thảo, tạo ra thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước phải đề xuất <b><i>người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức</i></b> xác định bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước, <b><i>thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước (trong trường hợp thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước ngắn hơn thời hạn quy định tại khoản 1 Điều 19 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước), căn cứ đề xuất độ mật, phạm vi lưu hành, số lượng tài liệu tại tờ trình, phiếu trình, văn bản báo cáo hoặc "Văn bản xác định độ mật của vật, địa điểm, lời nói, hoạt động hoặc hình thức khác chứa bí mật nhà nước" và có trách nhiệm bảo vệ thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước trong quá trình soạn thảo, tạo ra;</i></b></p> <p>b) <b><i>Trường hợp người soạn thảo, tạo ra thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước đồng thời là người có thẩm quyền xác định bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước thì người soạn thảo, tạo ra thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước căn cứ danh mục bí mật nhà nước để xác định bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước;</i></b></p> | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với khoản 2 Điều 10 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và điểm a, c khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Trường hợp các văn bản có tính chất lặp đi lặp lại (như báo cáo chuyên đề, báo cáo định kỳ...) có cùng một độ mật thì người có thẩm quyền quy định tại khoản 1 Điều này có thể xác định độ mật một lần cho loại văn bản đó. Trường hợp danh mục bí mật nhà nước dùng làm căn cứ xác định độ mật của bí mật nhà nước của văn bản được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế bằng danh mục bí mật nhà nước mới thì người có thẩm quyền tiến hành xác định lại độ mật một lần cho các văn bản có tính chất lặp đi lặp lại theo danh mục bí mật nhà nước mới;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>c) Trường hợp các văn bản có tính chất <b>định kỳ</b>, lặp đi lặp lại có cùng một <b>loại thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước</b> thì người có thẩm quyền quy định tại khoản 2 Điều này có thể xác định độ mật một lần cho loại văn bản đó. Trường hợp danh mục bí mật nhà nước dùng làm căn cứ xác định độ mật của bí mật nhà nước của văn bản được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì người có thẩm quyền tiến hành xác định lại độ mật một lần cho các văn bản có tính chất lặp đi lặp lại theo danh mục bí mật nhà nước mới;</p> | <p>Điều chỉnh lại một số từ ngữ để bảo đảm hợp lý, rõ nghĩa và tránh việc liệt kê không cần thiết.</p>      |
| <p>b) Cán bộ, công chức, viên chức khi tiếp nhận thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước, nhưng chưa được xác định là bí mật nhà nước phải báo cáo đề xuất người có thẩm quyền quy định tại khoản 1 Điều này để xác định theo trình tự, thủ tục quy định tại điểm a khoản này hoặc chuyển đến cơ quan, tổ chức để xác định theo thẩm quyền. Thông tin tiếp nhận phải được bảo vệ, bảo đảm không để xảy ra lộ, mất trong quá trình tiếp nhận và xử lý.</p> <p>4. Đối với dự thảo văn bản có nội dung bí mật nhà nước do các cơ quan, tổ chức tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành, khi trình phê duyệt phải xác định độ mật và đóng dấu ký hiệu độ mật tương ứng với độ mật đề xuất tại văn bản, tờ trình của cơ quan, tổ chức mình (kèm theo dự thảo văn bản có nội dung bí mật nhà nước), không đóng dấu chỉ độ mật trên dự thảo văn bản có nội dung bí mật nhà nước khi chưa được người có thẩm quyền quyết định độ mật và ký ban hành văn bản.</p> <p>Dự thảo văn bản có nội dung bí mật nhà nước khi gửi phải có văn bản yêu cầu nơi nhận có trách nhiệm bảo vệ nội dung dự thảo, bảo đảm không để xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước.</p> <p>5. Mẫu dấu chỉ độ mật, mẫu dấu "Bản số", mẫu "Văn bản xác định độ mật đối với vật, địa điểm, lời nói, hoạt động, hình thức khác chứa bí mật nhà nước", mẫu dấu ký hiệu độ mật thực hiện theo quy định tại Thông tư số 24/2020/TT BCA</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Bãi bỏ do Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025 và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP đã bỏ các quy định này.</p> |



|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ngày 10 tháng 3 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước (sau đây gọi là Thông tư số 24/2020/TT-BCA).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                       | <p><i>d) Tài liệu bí mật nhà nước (gồm cả bản gốc, bản chính, dự thảo văn bản) phải đóng dấu chỉ độ mật, dấu thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước (trong trường hợp tài liệu bí mật nhà nước là dự thảo hoặc tài liệu khác không thể hiện ngày xác định độ mật; trường hợp thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước ngắn hơn thời hạn quy định tại khoản 1 Điều 19 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và trường hợp sử dụng bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức khác); thể hiện phạm vi lưu hành, số lượng tài liệu, tên người soạn thảo ở mục nơi nhận của tài liệu;</i></p> <p><i>đ) Trường hợp văn bản điện tử bí mật nhà nước (trừ văn bản điện tử bí mật nhà nước được số hóa), dự thảo văn bản điện tử bí mật nhà nước thì thủ tục xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước được thực hiện theo quy định tại các điểm a, b, c và d khoản 4 Điều này và phải tạo dấu chỉ độ mật, dấu thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước (nếu có) màu đỏ trên văn bản theo mẫu quy định tại Nghị định số 63/2026/NĐ-CP;</i></p> | <p>Bổ sung để phù hợp với khoản 1 Điều 10 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và điểm b, d khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                       | <p><i>e) Thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước, văn bản điện tử bí mật nhà nước:</i></p> <p><i>Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức quy định tại khoản 1, 2, Điều 2 Quy chế này có thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước, văn bản điện tử bí mật nhà nước theo lĩnh vực được phân công phụ trách;</i></p> <p><i>Cán bộ, công chức, viên chức có thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước, văn bản điện tử bí mật nhà nước theo lĩnh vực công tác, tính chất đặc thù công việc, nhiệm vụ được phân công;</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Bổ sung để cụ thể hóa quy định tại điểm đ khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p> <p>Bổ sung thẩm quyền ký văn bản bí mật nhà nước, văn bản điện tử bí mật nhà nước của <b>cán bộ, công chức, viên chức</b> để phù hợp với các ngành nghề có tính chất đặc thù như công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng; hoạt động đối</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                       |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ngoại và hội nhập quốc tế...                                                                                                                                          |
|  | <p><i>g) Tài liệu bí mật nhà nước chỉ ban hành, phát hành đúng số lượng; người soạn thảo, tạo ra, phát hành tài liệu bí mật nhà nước có trách nhiệm hủy bỏ ngay bản dư thừa, bản hỏng, bảo đảm không thể khôi phục nội dung;</i></p> <p><i>h) Máy tính dùng soạn thảo, tạo ra tài liệu chứa thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước không được kết nối mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông, trừ trường hợp theo quy định của pháp luật về cơ yếu và quy định khác của pháp luật có liên quan.</i></p>                                                                                           | Bổ sung để phù hợp với điểm e khoản 1 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.                                                                                              |
|  | <p><i>5. Trường hợp xác định sai bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước, cơ quan, tổ chức xác định phải có văn bản thu hồi hoặc văn bản đính chính về bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước đã xác định sai.</i></p> <p><i>Cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận được văn bản thu hồi bí mật nhà nước có trách nhiệm gửi lại bí mật nhà nước đã tiếp nhận theo yêu cầu của cơ quan, tổ chức xác định. Trường hợp nhận được văn bản đính chính về bí mật nhà nước, độ mật của bí mật nhà nước, cơ quan, tổ chức nhận bí mật nhà nước có trách nhiệm thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.</i></p> | Bổ sung để phù hợp với khoản 2 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.                                                                                                     |
|  | <p><i>6. Vị trí các thành phần trên tài liệu bí mật nhà nước (gồm cả văn bản điện tử bí mật nhà nước); mẫu dấu chỉ độ mật; mẫu "Văn bản xác định độ mật của vật, địa điểm, lời nói, hoạt động hoặc hình thức khác chứa bí mật nhà nước"; mẫu dấu "Thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước" thực hiện theo quy định tại Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                    | Bổ sung để phù hợp với khoản 3 Điều 3 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.                                                                                                     |
|  | <p><i>7. Việc xác định độ mật đối với tài liệu chứa nội dung bí mật nhà nước không được trình bày theo thể thức và kỹ thuật của văn bản.</i></p> <p><i>Đối với tài liệu chứa nội dung bí mật nhà nước không được trình bày theo thể thức và kỹ thuật của văn bản hành chính (ấn phẩm, sách, tạp chí, kỷ yếu, luận văn, luận án...), việc xác định</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                         | Bổ sung để phù hợp với nhu cầu phát sinh trong thực tế thực hiện nhiệm vụ công tác của các cơ quan, tổ chức trên cơ sở bảo đảm tuân thủ tinh thần quy định của Điều 3 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <i>độ mật cần đối chiếu với thông tin trong các tài liệu tham khảo được đưa vào nội dung tài liệu để xác định độ mật tương ứng theo độ mật cao nhất của thông tin và những thông tin này phải thuộc danh mục bí mật nhà nước thuộc các ngành, lĩnh vực do Thủ tướng Chính phủ ban hành. Mục dùng để đóng các loại dấu bảo vệ bí mật nhà nước trên tài liệu là mực màu đỏ; trường hợp xuất bản, phát hành với số lượng lớn, cơ quan, tổ chức có thể thực hiện in dấu độ mật màu đỏ ở trang bìa đầu tiên của tài liệu, vị trí được ước lượng phù hợp với kích thước, hình dạng như trên văn bản hành chính.</i> | Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Điều 6. Sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước</b><br>1. Người có thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tuyệt mật gồm:<br>a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;<br>b) Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ( <del>cho phép sao, chụp đối với tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước thuộc các lĩnh vực công tác, đơn vị, địa bàn được phân công phụ trách</del> ). | <b>Điều 5. Sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước</b><br>1. Người có thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tuyệt mật gồm:<br>a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;<br>b) Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Điều chỉnh để phù hợp với khoản 1 Điều 11 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.                                                                                                                                                                                   |
| 2. Người có thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tối mật gồm:<br>a) Những người quy định tại khoản 1 Điều này;<br>b) Người đứng đầu các <del>sở, cơ quan tương đương sở, Ban Quản lý</del> và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.                                                                                                             | 2. Người có thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tối mật gồm:<br>a) Những người quy định tại khoản 1 Điều này;<br>b) Người đứng đầu các <i>cơ quan chuyên môn</i> và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;<br><i>c) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã;</i><br><i>d) Cấp phó của người quy định tại các điểm b, c khoản này.</i>                                                                                                                                                                                                                                  | Bổ sung thêm " <i>Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã</i> " để phù hợp với diện đối tượng áp dụng của Quy chế.<br>Bổ sung thêm " <i>Cấp phó của người quy định tại các điểm b, c khoản này</i> " để phù hợp với khoản 2 Điều 12 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước. |
| 3. Người có thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Mật gồm:<br>a) Những người quy định tại khoản 2 Điều này;<br>b) Người đứng đầu các đơn vị cấp phòng và tương đương thuộc cơ quan, tổ chức quy định tại điểm b khoản 2 Điều này.                                                                                                                                | 3. Người có thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Mật gồm:<br>a) Những người quy định tại khoản 2 Điều này;<br>b) Người đứng đầu các đơn vị cấp phòng và tương đương thuộc cơ quan, tổ chức quy định tại điểm b, c khoản 2 Điều này.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Bổ sung diện đối tượng các đơn vị thuộc <i>Ủy ban nhân dân cấp xã</i> để phù hợp với diện đối tượng áp dụng của Quy chế.                                                                                                                                 |
| 4. Người đứng đầu các <del>cơ quan, tổ chức quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều này quyết định việc ủy quyền cho cấp</del>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Bãi bỏ do Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025 và                                                                                                                                                                                                        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>phó thực hiện thẩm quyền cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước.</p> <p>Việc ủy quyền cho phép sao chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được thực hiện bằng văn bản (thể hiện trong quy chế làm việc, văn bản ủy quyền, phân công công tác hoặc nội quy bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức), trong đó xác định rõ phạm vi, nội dung, thời hạn ủy quyền. Cấp phó được ủy quyền chịu trách nhiệm về quyết định cho phép sao, chụp của mình trước người đứng đầu cơ quan, tổ chức, trước pháp luật và không được ủy quyền tiếp cho người khác.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Nghị định số 63/2026/NĐ-CP đã bỏ các quy định này.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>5. Chỉ được tiến hành sao chụp từ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước có giá trị pháp lý (bản gốc, bản chính, bản sao y, bản trích sao được thực hiện đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, thể thức, kỹ thuật quy định).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>4. Người có thẩm quyền quy định tại các khoản 1, 2 và 3 Điều này cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý.</b> Chỉ được tiến hành sao chụp từ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước có giá trị pháp lý (bản gốc, bản chính, bản sao được thực hiện đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, thể thức, kỹ thuật quy định).</p>                                                                    | <p>Bổ sung "<b>Người có thẩm quyền quy định tại các khoản 1, 2 và 3 Điều này cho phép sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý</b>" để phù hợp với khoản 5 Điều 11 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và tránh việc sao chụp tùy tiện, bảo đảm chặt chẽ, phòng ngừa việc làm mất, lộ bí mật nhà nước.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>5. Người được giao thực hiện việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải là cán bộ, công chức, viên chức hoặc người làm công tác liên quan đến bí mật nhà nước thuộc các cơ quan, tổ chức.</b></p>                                                                                                                                                                                                                  | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của khoản 6 Điều 11 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>6. Việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được thực hiện như sau:</p> <p>a) Sau khi được người có thẩm quyền quy định tại các khoản 1, 2, 3 và khoản 4 (trong trường hợp được ủy quyền) Điều này cho phép, người được giao nhiệm vụ tiến hành việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước;</p> <p>b) Bản sao tài liệu bí mật nhà nước phải đóng dấu "Bản</p>                                                                                                                                                                                              | <p>6. Việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được thực hiện như sau:</p> <p>a) Sau khi được người có thẩm quyền quy định tại khoản 1, <b>khoản 2, khoản 3</b> Điều này cho phép, người được giao nhiệm vụ tiến hành việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước;</p> <p>b) Bản sao tài liệu bí mật nhà nước <b>từ văn bản giấy sang văn bản giấy</b> phải đóng dấu "Bản sao bí mật nhà nước" ở <b>phía dưới</b></p> | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 5 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p>                                                                                                                                                                                                                                          |



sao số" ở trang đầu và dấu "Bản sao bí mật nhà nước" ở trang cuối của tài liệu, trong đó phải thể hiện số thứ tự bản sao, hình thức sao y bản chính hoặc sao lục, thời gian, số lượng, nơi nhận, thẩm quyền sao, chữ ký, họ tên của người có thẩm quyền và con dấu của cơ quan, tổ chức (nếu có). Bản sao không phải đóng thêm dấu chỉ độ mật bằng mực màu đỏ;

Trường hợp sao thành nhiều bản có thể thực hiện nhân bản từ bản sao đầu tiên đã có chữ ký của người có thẩm quyền, đóng dấu "Bản sao số", "Bản sao bí mật nhà nước", ghi hình thức sao, thời gian, số lượng, nơi nhận bản sao. Sau đó đóng dấu của cơ quan, tổ chức trên các bản sao. Đối với cơ quan, tổ chức không có con dấu riêng thì người có thẩm quyền ký trực tiếp tại mẫu dấu "Bản sao bí mật nhà nước";

c) Bản trích sao tài liệu bí mật nhà nước phải thực hiện theo mẫu "Văn bản trích sao", trong đó thể hiện đầy đủ nội dung trích sao, thời gian, số lượng, nơi nhận, thẩm quyền cho phép sao và con dấu của cơ quan, tổ chức. Bản trích sao phải đóng dấu chỉ độ mật tương ứng với tài liệu trích sao;

d) Bản chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải có "Văn bản ghi nhận việc chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước", trong đó phải thể hiện tên, loại tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước, độ mật, thời gian, số lượng, nơi nhận, người thực hiện chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước, thẩm quyền cho phép chụp và con dấu của cơ quan, tổ chức (nếu có);

đ) Việc sao, chụp phải ghi nhận vào "Sổ quản lý sao, chụp bí mật nhà nước" để quản lý và theo dõi.

7. Tài liệu bí mật nhà nước được số hóa thành bản ảnh phải thực hiện việc chụp theo quy định tại điểm d khoản 6 Điều này. Bản ảnh tài liệu bí mật nhà nước khi in ra giấy phải thực hiện theo quy định về sao tài liệu bí mật nhà nước quy định tại Điều này.

8. Việc sao, chụp điện mật thực hiện theo quy định của pháp luật về cơ yếu.

9. Mẫu dấu "Bản sao số", "Bản sao bí mật nhà nước"; mẫu

cùng trang cuối tài liệu trong đó phải thể hiện các nội dung trong dấu "Bản sao bí mật nhà nước" và được người có thẩm quyền cho phép sao ký tên, đóng dấu của cơ quan, tổ chức (nếu có);

Trường hợp sao nhiều bản, cơ quan, tổ chức thực hiện nhân bản từ bản sao đầu tiên, đã được đóng dấu "Bản sao bí mật nhà nước", ghi đơn vị sao, thời gian, số lượng và có chữ ký của người có thẩm quyền cho phép sao. Sau đó, đóng dấu của cơ quan, tổ chức trên các bản sao. Đối với cơ quan, tổ chức không có con dấu riêng thì người có thẩm quyền cho phép sao ký trực tiếp tại dấu "Bản sao bí mật nhà nước";

c) Bản sao tài liệu bí mật nhà nước là văn bản giấy sang văn bản điện tử được thực hiện bằng việc số hóa văn bản giấy và ký số của người có thẩm quyền cho phép sao;

d) Bản chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải có "Văn bản ghi nhận việc chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước", trong đó phải thể hiện tên, loại tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước, độ mật, thời gian, số lượng, nơi nhận, người thực hiện chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước, thẩm quyền cho phép chụp và con dấu của cơ quan, tổ chức (nếu có); "Văn bản ghi nhận việc chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước" được gửi kèm theo bản chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đến nơi nhận;

đ) Người được giao nhiệm vụ tiến hành việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước chỉ sao, chụp đúng số bản cho phép và hủy bỏ ngay bản dư thừa, bản hỏng, bảo đảm không thể khôi phục nội dung. Bản sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được gửi đến đúng nơi nhận được người có thẩm quyền sao cho phép;

e) Việc sao, chụp phải được ghi vào "Sổ quản lý sao, chụp bí mật nhà nước" để quản lý.

7. Việc sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải tiến hành tại địa điểm bảo đảm an toàn do người đứng đầu của cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước quy định.

8. Phương tiện, thiết bị sử dụng để sao, chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước không được kết nối với mạng máy tính



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><del>"Văn bản trích sao"</del>; mẫu "Văn bản ghi nhận việc chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước"; mẫu "Sổ quản lý sao, chụp bí mật nhà nước" thực hiện theo quy định tại Thông tư số 24/2020/TT-BCA.</p>                                                                                                                                                                                            | <p><i>(trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông, trừ trường hợp thực hiện theo quy định pháp luật về cơ yếu và quy định khác của pháp luật có liên quan.</i></p> <p>9. Mẫu dấu "Bản sao bí mật nhà nước"; mẫu "Văn bản ghi nhận việc chụp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước"; mẫu "Sổ quản lý sao, chụp bí mật nhà nước"; <i>hình thức ký số của người có thẩm quyền trên bản sao văn bản điện tử bí mật nhà nước</i> thực hiện theo quy định tại <i>Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Điều 6. Thống kê, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước</b></p> <p><i>1. Hằng năm, các cơ quan, tổ chức phải thống kê tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đã tiếp nhận, phát hành theo trình tự thời gian và từng độ mật; có thể kết hợp thực hiện thống kê trên các loại sổ đăng ký, quản lý bí mật nhà nước.</i></p> <p><i>2. Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được lưu giữ, bảo quản tập trung tại văn thư, lưu trữ cơ quan, tổ chức; lưu giữ theo hồ sơ công việc, hồ sơ chuyên đề, đối tượng, lĩnh vực (có bảng thống kê chi tiết kèm theo). Trường hợp lưu giữ trong máy tính, thiết bị điện tử phải được bảo vệ bằng biện pháp thích hợp, bảo đảm an toàn (ưu tiên sử dụng các sản phẩm, giải pháp cơ yếu để bảo vệ thông tin).</i></p> <p><i>3. Nơi lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải được xây dựng kiên cố; cửa ra, vào phải có khóa bảo vệ; trang bị phương tiện phòng, chống cháy, nổ, đột nhập, lấy cắp bí mật nhà nước và có phương án bảo vệ.</i></p> | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 12 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                     |
| <p><b>Điều 7. Vận chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Việc vận chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước do cán bộ, công chức, viên chức, người làm công tác liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước; <del>văn thư</del> các cơ quan, tổ chức thực hiện. Cán bộ, công chức, viên chức, người làm công tác liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước chỉ vận</p> | <p><b>Điều 7. Vận chuyển, giao, nhận, thu hồi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Việc vận chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước do <b>bưu chính, văn thư</b>, cán bộ, công chức, viên chức, người làm công tác liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước <i>của</i> các cơ quan, tổ chức thực hiện. Cán bộ, công chức, viên chức, người làm công tác liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước chỉ vận chuyển,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 13 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 4, 6 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>chuyển, giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước khi được lãnh đạo, các cơ quan, tổ chức chỉ đạo (<del>bằng văn bản</del>).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước khi được lãnh đạo, các cơ quan, tổ chức chỉ đạo.</p> <p><b>2. Việc vận chuyển tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước (trừ vận chuyển qua dịch vụ bưu chính) được quy định như sau:</b></p> <p><b>a) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được chứa, đựng trong thiết bị và bảo quản bằng vật liệu phù hợp, bảo đảm không bị hư hỏng trong quá trình vận chuyển;</b></p> <p><b>b) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được vận chuyển bằng phương tiện, thiết bị bảo đảm an toàn; ưu tiên vận chuyển trực tiếp, không được ký gửi dịch vụ chuyển phát thông thường;</b></p> <p><b>c) Người được giao nhiệm vụ vận chuyển có trách nhiệm bảo vệ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước trong suốt quá trình vận chuyển.</b></p> | <p>trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.</p> |
| <p>2. Trường hợp vận chuyển tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước qua dịch vụ bưu chính được thực hiện theo <del>Quyết định số 37/2021/QĐ-TTg ngày 18/12/2021</del> của Thủ tướng Chính phủ về mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước và các quy định pháp luật về bưu chính có liên quan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>3. Trường hợp vận chuyển tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước qua dịch vụ bưu chính được thực hiện theo <b>Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg ngày 08/9/2025</b> của Thủ tướng Chính phủ về <b>Mạng</b> bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước và các quy định pháp luật về bưu chính có liên quan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Cập nhật hiệu lực của văn bản liên quan</p>                                                                                                        |
| <p>3. Việc chuyển, nhận sản phẩm mật mã, văn bản điện tử có nội dung bí mật nhà nước trên mạng Internet, mạng máy tính (mạng nội bộ, mạng diện rộng) và mạng viễn thông được thực hiện theo quy định của pháp luật về cơ yếu.</p> <p>4. <del>Trình tự, thủ tục thực hiện việc giao, nhận, vận chuyển, đăng ký, chuyển giao tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước thực hiện theo quy định tại Điều 13 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 4 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước (sau đây gọi là Nghị định số 26/2020/NĐ-CP).</del></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Bãi bỏ để phù hợp với quy định của Điều 13 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 4, 6 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p>                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>4. Việc giao tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đi được quy định như sau:</b></p> <p><b>a) Trước khi giao tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đi phải đăng ký vào "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đi" hoặc bằng Hệ</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 13 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 4, 6 Nghị định số 63/2026/NĐ-</p>                                  |



*thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước. Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đi độ "Tuyệt mật" không được ghi trích yếu;*

*b) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đi phải làm bì hoặc đóng gói riêng. Giấy làm bì phải dùng loại giấy dai, bền, khó thấm nước, không nhìn thấu qua được; hồ dán phải dính, khó bóc; ngoài bì đóng dấu chữ "A" hoặc "B" hoặc "C" tương ứng với độ mật cao nhất của tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước bên trong. Trường hợp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đi gửi đích danh người có trách nhiệm giải quyết phải đóng dấu "Chỉ người có tên mới được bóc bì".*

*5. Việc nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đến được quy định như sau:*

*a) Sau khi nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đến phải đăng ký vào "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đến" hoặc bằng Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước. Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đến độ "Tuyệt mật" không được ghi trích yếu và chỉ được mở bì khi người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu của cơ quan, tổ chức tiếp nhận bí mật nhà nước cho phép;*

*b) Trường hợp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đến mà phong bì có dấu "Chỉ người có tên mới được bóc bì", người nhận vào sổ theo ký hiệu ngoài bì, không được mở bì và phải chuyển đến người có tên trên phong bì. Nếu người có tên trên phong bì đi vắng và trên phong bì có thêm dấu "Hỏa tốc" thì chuyển đến người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức giải quyết;*

*c) Trường hợp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được gửi đến mà không thực hiện đúng quy định về bảo vệ bí mật nhà nước thì chuyển đến người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước hoặc người có tên trên phong bì (đối với trường hợp gửi đích danh) giải quyết, đồng thời phải thông báo nơi gửi biết để có biện pháp khắc phục;*

CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>d) Trường hợp phát hiện tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước gửi đến có dấu hiệu bóc, mở bì hoặc bị tráo đổi, mất, hư hỏng thì bên giao và bên nhận phải lập biên bản ghi nhận sự việc, báo cáo người có thẩm quyền của bên giao, bên nhận biết; đồng thời, thông báo cho bên gửi về việc tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước gửi đến có dấu hiệu bóc, mở bì hoặc bị tráo đổi, mất, hư hỏng để phối hợp giải quyết.</p> <p>6. Việc giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước (trừ trường hợp gửi, nhận văn bản điện tử bí mật nhà nước) được quy định như sau:</p> <p>a) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đi được thực hiện giao, nhận tại "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đi" hoặc "Sổ chuyển giao bí mật nhà nước". Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đến được thực hiện giao, nhận tại "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đến" hoặc "Sổ chuyển giao bí mật nhà nước";</p> <p>b) Trường hợp cơ quan, tổ chức sử dụng Sổ đăng ký bí mật nhà nước điện tử (đăng ký, quản lý trên máy tính) để đăng ký bí mật nhà nước đi, bí mật nhà nước đến, khi giao, nhận thực hiện tại Sổ chuyển giao bí mật nhà nước;</p> <p>c) Trường hợp giao, nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước với số lượng lớn được thực hiện bằng Biên bản giao nhận. Nội dung Biên bản giao nhận phải thể hiện thông tin bên giao, bên nhận; số lượng tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phân loại theo từng mức độ mật; tình trạng tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước tại thời điểm giao, nhận; danh sách tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước kèm theo Biên bản giao nhận (số, ký hiệu; ngày, tháng năm ban hành; cơ quan, tổ chức ban hành; trích yếu, độ mật);</p> <p>d) Bên giao và bên nhận tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải đối chiếu về số lượng, kiểm tra việc đóng bì, đóng gói tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước. Trường hợp phát hiện thiếu số lượng, sai sót trong đóng bì, đóng gói thì bên nhận yêu cầu bên giao gửi bổ sung, xử lý trước khi vào sổ theo dõi và ký nhận.</p> <p>7. Việc gửi, nhận văn bản điện tử bí mật nhà nước được quy</p> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



*định như sau:*

*a) Văn bản điện tử bí mật nhà nước phải được cấp số, thời gian ban hành, tạo dấu chỉ độ mật màu đỏ trước khi gửi bằng chức năng của Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước (trừ văn bản điện tử bí mật nhà nước được số hóa);*

*b) Văn bản điện tử bí mật nhà nước (trừ văn bản điện tử bí mật nhà nước được số hóa) phải được ký bằng chữ ký số của người có thẩm quyền và ký số của cơ quan, tổ chức;*

*c) Máy tính dùng để gửi, nhận văn bản điện tử bí mật nhà nước không được kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông, trừ trường hợp thực hiện theo quy định pháp luật về cơ yếu hoặc quy định khác của pháp luật có liên quan;*

*d) Bên gửi có trách nhiệm kiểm tra, theo dõi, bảo đảm tính toàn vẹn của văn bản điện tử bí mật nhà nước và được gửi đến đúng bên nhận;*

*đ) Khi nhận văn bản điện tử bí mật nhà nước, bên nhận phải kiểm tra tính toàn vẹn của văn bản, số lượng văn bản, số trang của mỗi văn bản, tài liệu đính kèm (nếu có), đóng dấu văn bản điện tử bí mật nhà nước đến và đăng ký bằng Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước;*

*Trường hợp phát hiện sai sót, không bảo đảm yêu cầu quy định tại khoản này, bên nhận phải kịp thời phản hồi thông qua Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước để bên gửi biết, xử lý theo quy định hoặc báo cáo người có thẩm quyền của cơ quan, tổ chức bên nhận giải quyết.*

*8. Văn bản điện tử bí mật nhà nước khi in ra để giao, nhận phải đóng dấu "Bản in văn bản điện tử bí mật nhà nước" trên văn bản. Người thực hiện việc in văn bản điện tử theo nhiệm vụ được giao và có trách nhiệm hủy bỏ ngay bản dư thừa, bản hỏng bảo đảm không thể khôi phục.*

*9. Trường hợp tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đăng ký bằng "Sổ đăng ký bí mật nhà nước điện tử" và Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước phải bảo đảm đầy đủ nội*

dung theo mẫu "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đi", "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đến". Máy tính dùng để đăng ký tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước không được kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông, trừ trường hợp thực hiện theo quy định pháp luật về cơ yếu và quy định khác của pháp luật có liên quan.

10. Trường hợp tài liệu bí mật nhà nước có đóng dấu "Tài liệu thu hồi" (trừ văn bản điện tử bí mật nhà nước), cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân đã nhận tài liệu bí mật nhà nước phải gửi lại đúng thời hạn ghi trên tài liệu cho cơ quan, tổ chức chủ trì.

11. Việc thu hồi văn bản điện tử bí mật nhà nước (gồm cả dự thảo) được quy định như sau:

a) Cơ quan, tổ chức xác định bí mật nhà nước phải tạo dấu chỉ độ mật màu đỏ, dấu "Tài liệu thu hồi" màu đỏ trên văn bản điện tử bí mật nhà nước, thể hiện cụ thể thời hạn thu hồi tại dấu "Tài liệu thu hồi" và có trách nhiệm thu hồi trên Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước theo đúng thời hạn;

b) Cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận văn bản điện tử bí mật nhà nước có dấu "Tài liệu thu hồi" có trách nhiệm sau đây:

Hủy bỏ văn bản điện tử bí mật nhà nước trên Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước theo đúng thời hạn trên dấu "Tài liệu thu hồi" và thông báo cho bên gửi biết qua Hệ thống quản lý văn bản điện tử bí mật nhà nước;

Trường hợp văn bản điện tử bí mật nhà nước được tải, lưu giữ trên máy tính hoặc thiết bị khác thì cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận văn bản có trách nhiệm hủy bỏ hoàn toàn văn bản điện tử bí mật nhà nước đang lưu giữ trên máy tính hoặc thiết bị khác đó;

Trường hợp văn bản điện tử bí mật nhà nước được in ra bản giấy thì cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận văn bản có trách nhiệm gửi lại bản giấy cho bên gửi và thông báo bằng văn bản để bên gửi biết.

12. Mẫu "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đi", mẫu "Sổ đăng ký bí mật nhà nước đến", mẫu "Sổ chuyển giao bí mật nhà nước", mẫu



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>dấu ký hiệu độ mật, mẫu dấu "Tài liệu thu hồi", mẫu dấu "Chỉ người có tên mới được bóc bì", mẫu dấu "Bản in văn bản điện tử bí mật nhà nước" và mẫu dấu "Văn bản điện tử bí mật nhà nước đến" thực hiện theo quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>Điều 8. Mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ</b></p> <p>1. Việc mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ để phục vụ công tác ở trong nước <del>phải được người đứng đầu hoặc cấp phó được ủy quyền của cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước cho phép.</del></p> | <p><b>Điều 8. Mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ</b></p> <p>1. Việc mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ để phục vụ công tác ở trong nước <i>được quy định như sau:</i></p> <p><i>a) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước mang ra khỏi nơi lưu giữ phải phục vụ việc xử lý, giải quyết nhiệm vụ được giao;</i></p> <p><i>b) Khi kết thúc nhiệm vụ, người mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phục vụ công tác ở trong nước phải hoàn trả tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước vào nơi lưu giữ.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 14 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 7 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.</p> |
| <p>2. Việc mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ để phục vụ công tác ở nước ngoài <del>phải được Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh được ủy quyền cho phép và phải báo cáo Trưởng đoàn công tác.</del></p>                                                                                     | <p>2. Việc mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phục vụ công tác nước ngoài <i>được quy định như sau:</i></p> <p><i>a) Cán bộ, công chức, viên chức mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phục vụ công tác nước ngoài phải có văn bản báo cáo và được Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho phép;</i></p> <p><i>b) Văn bản xin phép mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phục vụ công tác nước ngoài phải nêu rõ họ, tên, chức vụ, đơn vị công tác; tên loại, trích yếu nội dung, độ mật của tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước; mục đích sử dụng; thời gian, địa điểm công tác; biện pháp bảo vệ bí mật nhà nước;</i></p> <p><i>Trong thời gian mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phục vụ công tác nước ngoài, cán bộ, công chức, viên chức phải báo cáo Trưởng đoàn công tác (nếu có) về việc mang theo tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phục vụ công tác và thực hiện các biện pháp bảo quản, bảo đảm an toàn. Trường hợp phát hiện bí mật nhà nước bị lộ, bị mất, người mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải báo cáo ngay với</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><i>người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý, Trưởng đoàn công tác (nếu có) để có biện pháp xử lý và khắc phục hậu quả;</i></p> <p><i>c) Khi kết thúc nhiệm vụ, người mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phục vụ công tác nước ngoài phải báo cáo người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đó về việc quản lý, sử dụng bí mật nhà nước và bàn giao lại tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý, trừ trường hợp người mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ đồng thời là người trực tiếp quản lý bí mật nhà nước.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>3. Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước mang ra khỏi nơi lưu giữ phải chứa, đựng trong phương tiện, thiết bị bảo đảm an toàn và phải bảo vệ trong thời gian mang ra khỏi nơi lưu giữ. Đối với tài liệu độ Tuyệt mật, Tối mật phải bố trí tối thiểu hai người quản lý, bảo vệ; người được giao nhiệm vụ quản lý, bảo vệ không được thoát ly khỏi tầm kiểm soát đối với tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước trong toàn bộ quá trình mang ra khỏi nơi lưu giữ; các tổ chức, cá nhân mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phải ưu tiên bố trí phương tiện vận chuyển bảo đảm an toàn, không được ký gửi dịch vụ chuyển phát thông thường, <del>trường hợp bắt buộc ký gửi dịch vụ phải lựa chọn dịch vụ bảo đảm an toàn, bí mật theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Quy chế này. Nếu phát hiện bí mật nhà nước bị lộ, bị mất, người mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải báo cáo ngay với người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý, Trưởng đoàn công tác để có biện pháp xử lý và khắc phục hậu quả.</del></p> <p>4. Việc xin phép mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ thực hiện theo quy định tại Điều 14 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 5 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP.</p> | <p><b>3. Biện pháp bảo vệ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước trong thời gian mang ra khỏi nơi lưu giữ</b></p> <p><i>a) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước trong thời gian mang ra khỏi nơi lưu giữ phải chứa, đựng trong phương tiện, thiết bị bảo đảm an toàn và phải bảo vệ trong thời gian mang ra khỏi nơi lưu giữ. Đối với tài liệu độ Tuyệt mật, Tối mật phải bố trí tối thiểu hai người quản lý, bảo vệ; người được giao nhiệm vụ quản lý, bảo vệ không được thoát ly khỏi tầm kiểm soát đối với tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước trong toàn bộ quá trình mang ra khỏi nơi lưu giữ; các tổ chức, cá nhân mang tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước ra khỏi nơi lưu giữ phải ưu tiên bố trí phương tiện vận chuyển bảo đảm an toàn, trường hợp bắt buộc ký gửi dịch vụ phải lựa chọn dịch vụ bảo đảm an toàn, không được ký gửi dịch vụ chuyển phát thông thường;</i></p> <p><i>b) Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước quyết định các biện pháp bảo vệ bí mật nhà nước khác bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế và tính chất, đặc thù công việc của cơ quan, đơn vị mình.</i></p> | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 14 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 7 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP; cụ thể hóa biện pháp thực hiện được giao tại khoản 3 Điều 7 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP. Bên cạnh đó còn quy định thêm hướng mở cho các cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước tự quyết định để phù hợp với điều kiện thực tế và tính chất, đặc thù công việc của cơ quan, đơn vị mình.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Điều 9. Cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức, người Việt Nam được giao thực hiện nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Điều 9. Cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức, người Việt Nam</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>1. Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước do Ủy ban nhân dân tỉnh soạn thảo, ban hành, tạo ra. Các cơ quan, tổ chức trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ được cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước do cơ quan, tổ chức mình chủ trì soạn thảo, ban hành, tạo ra.</p> <p>2. Trường hợp có nhu cầu cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức khác phải được sự đồng ý bằng văn bản của cơ quan, tổ chức đó trước khi thực hiện.</p> | <p>1. Các cơ quan, tổ chức chỉ được cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước do cơ quan, tổ chức mình soạn thảo, ban hành, tạo ra. <b><i>Bí mật nhà nước chỉ được cung cấp, chuyển giao cho cơ quan, tổ chức, người Việt Nam được giao thực hiện nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước.</i></b> Trường hợp có nhu cầu cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức khác phải được sự đồng ý bằng văn bản của cơ quan, tổ chức đó trước khi thực hiện.</p> | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 15 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước. Bên cạnh đó bổ sung quy định <b><i>"các cơ quan, tổ chức chỉ được cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước do cơ quan, tổ chức mình soạn thảo, ban hành, tạo ra"</i></b> nhằm bảo đảm chặt chẽ, hạn chế việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước một cách rộng rãi, phòng ngừa việc làm mất, lộ bí mật nhà nước (<i>thực tế thời gian qua, một số cơ quan, ban, ngành đã cung cấp bí mật nhà nước tiếp nhận từ các cơ quan, tổ chức khác cho bên thứ ba thiếu chặt chẽ, gây khó khăn cho công tác quản lý, bảo vệ bí mật nhà nước và công tác thanh tra, kiểm tra và điều tra, xác minh vi phạm liên quan đến mất, lộ bí mật nhà nước</i>).</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3. Thẩm quyền quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức, người Việt Nam <del>được giao thực hiện nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước</del> được quy định như sau:</p> <p>a) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 1 Điều 6 Quy chế này quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Tuyệt mật;</p> <p>b) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 2 Điều 6 Quy chế này quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Tối mật;</p> <p>c) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều 6 Quy chế này quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Mật.</p> <p>4. <del>Trình tự, thủ tục đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước thực hiện theo quy định tại các khoản 3, 4, 5, 6 Điều 15 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</del></p> | <p>2. Thẩm quyền quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức, người Việt Nam được quy định như sau:</p> <p>a) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 1 Điều 5 Quy chế này quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Tuyệt mật;</p> <p>b) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 2 Điều 5 Quy chế này quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Tối mật;</p> <p>c) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều 5 Quy chế này quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Mật.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Sửa đổi câu từ để phù hợp với quy định của Điều 15 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>3. <i>Cơ quan, tổ chức đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước phải có văn bản gửi người có thẩm quyền quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước. Văn bản đề nghị phải ghi rõ tên cơ quan, tổ chức; người đại diện cơ quan, tổ chức; bí mật nhà nước đề nghị cung cấp, chuyển giao; mục đích sử dụng và cam kết bảo vệ bí mật nhà nước.</i></p> <p>4. <i>Người đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước phải có văn bản gửi người có thẩm quyền quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước. Văn bản đề nghị phải ghi rõ họ và tên; số định danh cá nhân, số hộ chiếu, số chứng minh Công an nhân dân hoặc số giấy chứng minh do Quân đội nhân dân cấp; địa chỉ liên lạc; vị trí công tác; bí mật nhà nước đề nghị cung cấp, chuyển giao; mục đích sử dụng và cam kết bảo vệ bí mật nhà nước.</i></p> <p>5. <i>Trường hợp từ chối cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước, người có thẩm quyền quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.</i></p> | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 15 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Điều 10. Cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài</b></p> <p>1. Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước do Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan, tổ chức trực thuộc soạn thảo, ban hành, tạo ra. Trường hợp có nhu cầu cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức khác phải được sự đồng ý bằng văn bản của cơ quan, tổ chức đó trước khi thực hiện.</p> <p>2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Tối mật, Mật.</p> | <p><b>Điều 10. Cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước cho cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài</b></p> <p>1. <i>Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước độ Tối mật, Mật do Ủy ban nhân dân tỉnh; các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh soạn thảo, ban hành, tạo ra cho cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài tham gia vào chương trình hợp tác quốc tế hoặc thi hành công vụ có liên quan đến bí mật nhà nước.</i> Trường hợp có nhu cầu cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức khác phải được sự đồng ý bằng văn bản của cơ quan, tổ chức đó trước khi thực hiện.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 16 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và bổ sung thêm một số biện pháp nhằm bảo đảm chặt chẽ, hạn chế việc cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước một cách rộng rãi, phòng ngừa việc làm mất, lộ bí mật nhà nước.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>2. <i>Cơ quan, tổ chức nước ngoài đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước phải có văn bản gửi cơ quan, tổ chức chủ trì chương trình hợp tác quốc tế hoặc thi hành công vụ có liên quan đến bí mật nhà nước. Văn bản đề nghị phải ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, người đại diện cơ quan, tổ chức; quốc tịch, số hộ chiếu, chức vụ của người đại diện; bí mật nhà nước đề nghị cung cấp, chuyển giao; mục đích sử dụng, cam kết bảo vệ bí mật nhà nước và không cung cấp, chuyển giao cho bên thứ ba nếu không có sự đồng ý của bên cung cấp, chuyển giao.</i></p> <p>3. <i>Cá nhân nước ngoài đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước phải có văn bản gửi cơ quan, tổ chức chủ trì chương trình hợp tác quốc tế hoặc thi hành công vụ có liên quan đến bí mật nhà nước. Văn bản đề nghị phải ghi rõ họ và tên; quốc tịch, số hộ chiếu, địa chỉ liên lạc; bí mật nhà nước đề nghị cung cấp, chuyển giao; mục đích sử dụng, cam kết bảo vệ bí mật nhà nước và không cung cấp, chuyển giao cho bên thứ ba nếu không có sự đồng ý của bên cung cấp, chuyển giao.</i></p> | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 16 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                    |
| <p>3. Các cơ quan, tổ chức chủ trì chương trình hợp tác quốc tế hoặc thi hành công vụ có liên quan đến bí mật nhà nước có trách nhiệm tiếp nhận đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước và nghiên cứu nội dung bí mật nhà nước được đề nghị cung cấp, chuyển giao, mục đích sử dụng, sự cần thiết</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>4. Cơ quan, tổ chức chủ trì chương trình hợp tác quốc tế hoặc thi hành công vụ có liên quan đến bí mật nhà nước có trách nhiệm tiếp nhận đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước và nghiên cứu nội dung bí mật nhà nước được đề nghị cung cấp, chuyển giao; mục đích sử dụng, sự cần thiết của việc cung cấp,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 16 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và tình hình thực tế của tỉnh.</p>                                                                                                                                             |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>của việc cung cấp, chuyển giao; đồng thời tham khảo ý kiến của Công an tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan có liên quan (trường hợp liên quan đến hoạt động đầu tư, dự án, viện trợ, tài trợ có yếu tố nước ngoài phải tham khảo ý kiến của Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư và cơ quan, tổ chức tiếp nhận, thực hiện, thụ hưởng dự án) trước khi trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.</p> <p>4. Trình tự, thủ tục đề nghị cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước thực hiện theo quy định tại các khoản 3, 4, 5, 6 Điều 16 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.</p>     | <p>chuyển giao; đồng thời tham khảo ý kiến của Công an tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, <i>Sở Ngoại vụ</i> và các cơ quan liên quan <i>để xây dựng văn bản đề xuất cung cấp hoặc từ chối cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước (nêu rõ lý do) kèm theo văn bản đề nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài gửi Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.</i></p> <p>5. <i>Trường hợp từ chối cung cấp, chuyển giao bí mật nhà nước, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.</i></p>                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Điều 11. Tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Thẩm quyền quyết định tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước:</p> <p>a) Trường hợp không có yếu tố nước ngoài, người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều 9 Quy chế này quyết định việc tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp theo từng độ mật;</p> <p>b) Trường hợp có yếu tố nước ngoài, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước độ Tối mật, Mật thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> | <p><b>Điều 11. Tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Thẩm quyền quyết định tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước:</p> <p>a) Trường hợp không có yếu tố nước ngoài, <i>việc sử dụng nội dung bí mật nhà nước trong hội nghị, hội thảo, cuộc họp phải được</i> người có thẩm quyền quy định tại khoản 2 Điều 9 Quy chế này <i>cho phép</i> theo từng độ mật;</p> <p>b) Trường hợp có yếu tố nước ngoài, Chủ tịch, <i>Phó Chủ tịch</i> Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước độ Tối mật, Mật thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 17, Điều 18 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 8 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.</p> |
| <p>2. Quyết định của cấp có thẩm quyền cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp phải được thể hiện bằng văn bản.</p> <p>Trường hợp cuộc họp trong nội bộ các cơ quan, tổ chức có tính chất lặp đi lặp lại (như họp giao ban, họp định kỳ...), nội dung có cùng một độ mật thì người có thẩm quyền theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều này quyết định một lần và quy định cụ thể trong nội quy bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức.</p>                                                                                                                                                   | <p>2. Quyết định của <i>người</i> có thẩm quyền cho phép <i>sử dụng bí mật nhà nước tại</i> hội nghị, hội thảo, cuộc họp <i>có nội dung bí mật nhà nước</i> phải được thể hiện bằng văn bản.</p> <p>Trường hợp cuộc họp trong nội bộ cơ quan, tổ chức có tính chất lặp đi lặp lại (như họp giao ban, họp định kỳ...), nội dung có cùng một độ mật thì người có thẩm quyền theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều này quyết định một lần và quy định cụ thể <i>bằng văn bản hoặc quy chế làm việc</i> của cơ quan, tổ chức.</p>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>3. Phòng họp, hội trường, phương tiện, thiết bị sử dụng trong hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>3. <i>Hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước được tổ chức trong phòng họp kín tại trụ sở làm việc của cơ</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



nước phải được lực lượng Công an nhân dân (Cục Kỹ thuật nghiệp vụ Bộ Công an hoặc Công an tỉnh) kiểm tra an ninh, an toàn trước khi lắp đặt, sử dụng trừ phương tiện, thiết bị do lực lượng cơ yếu trang bị.

4. Trường hợp hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước tổ chức bằng hình thức trực tuyến phải bảo vệ đường truyền theo quy định pháp luật về cơ yếu.

5. Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải được thu hồi sau hội nghị, hội thảo, cuộc họp.

6. Điều kiện, yêu cầu tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước, thành phần tham dự và phương án bảo vệ thực hiện theo quy định tại Điều 18 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 6 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP.

quan, tổ chức. Trường hợp tổ chức ở ngoài trụ sở thì người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức quyết định tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có trách nhiệm đề nghị lực lượng kỹ thuật nghiệp vụ thuộc Công an tỉnh kiểm tra an ninh, an toàn thông tin khu vực diễn ra hội nghị, hội thảo, cuộc họp và bảo đảm an ninh, an toàn thông tin trong quá trình diễn ra hội nghị, hội thảo, cuộc họp.

4. Phương tiện, thiết bị sử dụng trong hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước

a) Phương tiện, thiết bị sử dụng trong hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước phải được lực lượng kỹ thuật nghiệp vụ (của Bộ Công an hoặc Công an tỉnh) kiểm tra an ninh, an toàn trước khi lắp đặt, sử dụng trừ phương tiện, thiết bị do lực lượng cơ yếu trang bị. Trường hợp hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước tổ chức bằng hình thức trực tuyến phải bảo vệ đường truyền theo quy định pháp luật về cơ yếu hoặc quy định khác của pháp luật có liên quan;

b) Người tham dự không được mang thiết bị có tính năng thu, phát tin, ghi âm, ghi hình vào trong hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước độ Tuyệt mật, Tối mật. Đối với hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước độ Mật, việc mang và sử dụng phương tiện, thiết bị có tính năng thu, phát tin, ghi âm, ghi hình do người chủ trì quyết định;

c) Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức chủ trì hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước quyết định việc sử dụng phương tiện, thiết bị kỹ thuật để ngăn chặn hoạt động xâm nhập, thu tin từ bên ngoài; sử dụng phương tiện, thiết bị để ghi âm, ghi hình phục vụ công tác và quản lý bản ghi theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

5. Phương án bảo vệ hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước

a) Người chủ trì hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí



*mật nhà nước có trách nhiệm chỉ đạo rà soát, kiểm tra thành phần tham dự hội nghị, hội thảo, cuộc họp;*

*b) Hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước độ Tuyệt mật, cơ quan, tổ chức chủ trì quyết định việc bố trí lực lượng canh gác, bảo vệ bên ngoài; có biện pháp kiểm tra an ninh, an toàn đối với người tham dự; dự kiến các tình huống phức tạp có thể xảy ra ảnh hưởng đến an ninh, an toàn trong quá trình tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp và phương án giải quyết, xử lý;*

*c) Hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước tổ chức từ hai ngày trở lên phải niêm phong phòng họp sau mỗi ngày tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp.*

*6. Người tham dự hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước phải bảo đảm đúng thành phần, có trách nhiệm bảo vệ, sử dụng bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và yêu cầu của người chủ trì hội nghị, hội thảo, cuộc họp. Người chủ trì hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước chịu trách nhiệm trước người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức về việc bảo vệ bí mật nhà nước tại hội nghị, hội thảo, cuộc họp đó.*

*7. Người có thẩm quyền quyết định tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước căn cứ tình hình thực tế quyết định việc thu hồi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước sau hội nghị, hội thảo, cuộc họp không có yếu tố nước ngoài (trường hợp không thu hồi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải tổ chức ký nhận khi chuyển giao tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước); chỉ đạo việc thu hồi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước sau hội nghị, hội thảo, cuộc họp có yếu tố nước ngoài.*

**Điều 12. Gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước**

*1. Bí mật nhà nước khi hết thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước nếu giải mật có thể gây nguy hại đến lợi ích quốc gia, dân tộc thì được gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước.*

*2. Việc gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước đối với trường*

Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 20 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 9 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở



*hợp quy định tại khoản 1 Điều 19 của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước được quy định như sau:*

*a) Chậm nhất 60 ngày trước ngày hết thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước, người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức xác định bí mật nhà nước quyết định gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước;*

*b) Mỗi lần gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước không quá 10 năm đối với bí mật nhà nước độ Mật, 20 năm đối với bí mật nhà nước độ Tối mật, 30 năm đối với bí mật nhà nước độ Tuyệt mật;*

*c) Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày gia hạn, cơ quan, tổ chức gia hạn phải thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.*

*3. Việc gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước quy định tại khoản 2 Điều 19 của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước (thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước ngắn hơn thời hạn quy định) được thực hiện như sau:*

*a) Trước khi hết thời hạn hoặc khi hết thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước, người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức xác định bí mật nhà nước quyết định gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước nếu việc giải mật có thể gây nguy hại đến lợi ích quốc gia, dân tộc;*

*b) Cơ quan, tổ chức gia hạn phải thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.*

*4. Bí mật nhà nước sau khi gia hạn phải được đóng dấu "Gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước", có văn bản hoặc hình thức khác xác định việc gia hạn.*

*5. Cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan khi nhận được thông báo về việc gia hạn có trách nhiệm đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc gia hạn đối với bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý.*

*6. Trường hợp văn bản điện tử bí mật nhà nước sau khi được gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước, cơ quan, tổ chức gia hạn và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan phải tạo dấu "Gia*

hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><i>hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước" màu đỏ trên văn bản điện tử bí mật nhà nước và thể hiện cụ thể thời hạn bảo vệ được gia hạn trên dấu "Gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước" thuộc phạm vi quản lý.</i></p> <p><i>7. Mẫu dấu "Gia hạn thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước" thực hiện theo quy định tại Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | <p><b>Điều 13. Điều chỉnh độ mật</b></p> <p><i>1. Điều chỉnh độ mật là việc tăng độ mật, giảm độ mật đã được xác định của bí mật nhà nước.</i></p> <p><i>2. Việc điều chỉnh độ mật phải căn cứ vào danh mục bí mật nhà nước do Thủ tướng Chính phủ ban hành.</i></p> <p><i>3. Người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức xác định độ mật của bí mật nhà nước thì có thẩm quyền quyết định điều chỉnh độ mật.</i></p> <p><i>4. Bí mật nhà nước sau khi điều chỉnh độ mật phải được đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc tăng độ mật, giảm độ mật.</i></p> <p><i>5. Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày điều chỉnh độ mật, cơ quan, tổ chức điều chỉnh độ mật phải thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.</i></p> <p><i>6. Cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan khi nhận được thông báo về việc điều chỉnh độ mật có trách nhiệm đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc điều chỉnh độ mật tương ứng đối với bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý.</i></p> <p><i>7. Trường hợp văn bản điện tử bí mật nhà nước thì việc điều chỉnh độ mật thực hiện theo quy định tại khoản 3, khoản 5 Điều này; sau khi điều chỉnh độ mật, cơ quan, tổ chức điều chỉnh độ mật và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan phải tạo dấu điều chỉnh độ mật màu đỏ, thể hiện cụ thể thời gian điều chỉnh độ mật trên văn bản điện tử bí mật nhà nước xác định việc điều chỉnh độ mật đối với bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý.</i></p> <p><i>8. Mẫu dấu "Điều chỉnh độ mật" thực hiện theo quy định tại</i></p> | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 21 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 10 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</b></p> <p><b>Điều 14. Giải mật</b></p> <p><b>1. Bí mật nhà nước được giải mật trong các trường hợp sau đây:</b></p> <p>a) Bí mật nhà nước đương nhiên được giải mật khi hết thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước quy định tại Điều 19 của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và thời gian gia hạn bảo vệ bí mật nhà nước quy định tại Điều 20 của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;</p> <p>b) Không còn thuộc danh mục bí mật nhà nước;</p> <p>c) Bí mật nhà nước được giải mật trước thời hạn để phục vụ yêu cầu bảo vệ lợi ích quốc gia, dân tộc, phát triển kinh tế - xã hội, hội nhập, hợp tác quốc tế.</p> <p><b>2. Giải mật đối với trường hợp quy định tại điểm b khoản 1 Điều này thì cơ quan, tổ chức xác định bí mật nhà nước phải đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc giải mật và thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.</b></p> <p><b>3. Giải mật đối với trường hợp quy định tại điểm c khoản 1 Điều này được quy định như sau:</b></p> <p>a) Người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xác định bí mật nhà nước thì có thẩm quyền quyết định giải mật và thành lập hội đồng giải mật;</p> <p>b) Hội đồng giải mật bao gồm: Đại diện lãnh đạo cơ quan, tổ chức xác định bí mật nhà nước làm Chủ tịch hội đồng giải mật, đại diện cơ quan, tổ chức trực tiếp soạn thảo, tạo ra bí mật nhà nước và thành phần khác do người có thẩm quyền quy định tại điểm a khoản 3 Điều này quyết định;</p> <p>c) Hội đồng giải mật có trách nhiệm xem xét việc giải mật toàn bộ bí mật nhà nước hoặc một phần bí mật nhà nước, báo cáo người có thẩm quyền quy định tại điểm a khoản 3 Điều này quyết định giải mật bằng văn bản;</p> <p>d) Bí mật nhà nước sau khi giải mật phải đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc giải mật; trường hợp giải mật một phần thì quyết định giải mật phải thể</p> | <p>Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 22 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 11 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

hiện đầy đủ nội dung thông tin giải mật;

d) Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày có quyết định giải mật, cơ quan, tổ chức quyết định giải mật phải thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan;

e) Hồ sơ giải mật phải được lưu trữ bao gồm: Quyết định thành lập hội đồng giải mật; bí mật nhà nước đề nghị giải mật; biên bản họp hội đồng giải mật; quyết định giải mật và tài liệu khác có liên quan (nếu có).

4. Cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận được thông báo về việc giải mật có các trách nhiệm sau đây:

a) Đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc giải mật đối với bí mật nhà nước nhận được;

b) Đóng dấu, có văn bản hoặc hình thức phù hợp khác xác định việc giải mật đối với bí mật nhà nước được tạo ra có sử dụng bí mật nhà nước đã được giải mật do cơ quan, tổ chức, cá nhân gửi đến và thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan;

5. Trường hợp văn bản điện tử bí mật nhà nước quy định tại điểm c khoản 1 Điều này thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều này. Sau khi giải mật, cơ quan, tổ chức giải mật và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan phải tạo dấu "Giải mật" màu đỏ, thể hiện cụ thể thời gian giải mật trên văn bản điện tử bí mật nhà nước được xác định việc giải mật. Cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận được thông báo về việc giải mật văn bản điện tử bí mật nhà nước có trách nhiệm tạo dấu "Giải mật" màu đỏ trên văn bản điện tử bí mật nhà nước nhận được xác định việc giải mật; tạo dấu "Giải mật" màu đỏ đối với văn bản điện tử bí mật nhà nước được tạo ra có sử dụng bí mật nhà nước đã được giải mật do cơ quan, tổ chức, cá nhân gửi đến và thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan;

6. Mẫu dấu "Giải mật" thực hiện theo quy định tại Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.

**Điều 15. Tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước**

1. Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được tiêu hủy trong các

Bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 23 Luật



*trường hợp sau đây:*

*a) Khi không cần thiết phải lưu giữ và việc tiêu hủy không gây nguy hại đến lợi ích quốc gia, dân tộc;*

*b) Nếu không tiêu hủy ngay sẽ gây nguy hại cho lợi ích quốc gia, dân tộc.*

*2. Việc tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải đáp ứng các yêu cầu sau đây:*

*a) Không để bị lộ, bị mất bí mật nhà nước;*

*b) Quá trình tiêu hủy phải tác động vào tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước làm thay đổi hình dạng, tính năng, tác dụng, nội dung;*

*c) Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước sau khi tiêu hủy không thể khôi phục hình dạng, tính năng, tác dụng, nội dung.*

*3. Thẩm quyền tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước trong trường hợp quy định tại điểm a khoản 1 Điều này: Người có thẩm quyền quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 5 của Quy chế này có thẩm quyền quyết định tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý.*

*4. Thủ tục tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tuyệt mật trong trường hợp quy định tại điểm a khoản 1 Điều này được quy định như sau:*

*a) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều này quyết định việc tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước quyết định thành lập hội đồng giải mật;*

*b) Hội đồng tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước bao gồm: Đại diện lãnh đạo cơ quan, tổ chức trực tiếp lưu giữ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước làm Chủ tịch hội đồng; người trực tiếp lưu giữ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước và đại diện cơ quan, tổ chức có liên quan;*

*c) Hội đồng tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước có trách nhiệm rà soát tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được đề nghị tiêu hủy, báo cáo người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều này quyết định;*

*d) Hồ sơ tiêu hủy phải được lưu trữ bao gồm: Quyết định*

Bảo vệ bí mật nhà nước và Điều 12 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP trên cơ sở hệ thống hóa, biên tập quy định có liên quan nằm rải rác trong các điều khoản của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và Nghị định số 63/2026/NĐ-CP để các cơ quan, tổ chức thuận tiện thực hiện trong thực tế.

*thành lập hội đồng tiêu hủy; danh sách tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đề nghị tiêu hủy; biên bản họp hội đồng tiêu hủy; quyết định tiêu hủy, biên bản tiêu hủy và tài liệu khác có liên quan (nếu có).*

*5. Thủ tục tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tối mật, Mật trong trường hợp quy định tại điểm a khoản 1 Điều này được quy định như sau:*

*a) Người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều này quyết định việc tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước độ Tối mật, Mật thuộc phạm vi quản lý;*

*b) Cơ quan, tổ chức trực tiếp lưu giữ tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước có trách nhiệm rà soát, lập danh sách tài liệu (gồm cả dự thảo), vật chứa bí mật nhà nước cần tiêu hủy và có văn bản đề xuất người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều này quyết định việc tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước;*

*c) Danh sách tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đề nghị tiêu hủy phải thể hiện số, ký hiệu, trích yếu của tài liệu hoặc vật chứa bí mật nhà nước; ngày, tháng, năm ban hành, tạo ra; độ mật; cơ quan, tổ chức ban hành, tạo ra;*

*d) Văn bản đề xuất tiêu hủy phải thể hiện số lượng tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước (phân loại theo độ Tối mật, độ Mật) đề nghị tiêu hủy, lý do đề nghị tiêu hủy, hình thức tiêu hủy, địa điểm thực hiện tiêu hủy và phương tiện vận chuyển (nếu có);*

*đ) Hồ sơ tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước phải được lưu trữ, bao gồm: Văn bản đề xuất tiêu hủy của cơ quan, tổ chức; ý kiến của người có thẩm quyền cho phép tiêu hủy; danh sách tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đề nghị tiêu hủy.*

*6. Trường hợp tiêu hủy tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước quy định tại điểm b khoản 1 Điều này thì người đang quản lý tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước được quyền quyết định tiêu hủy ngay và báo cáo bằng văn bản về việc tiêu hủy với người đứng đầu cơ quan, tổ chức.*

*7. Quá trình thực hiện quy định cần lưu ý: Tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước bị tiêu hủy sẽ không thể khôi phục để sử dụng*



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><i>tiếp. Do đó, khi triển khai thực hiện quy định này, người có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều này cần phải xem xét, đánh giá thận trọng, chỉ thực hiện tiêu hủy khi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước đã hết giá trị sử dụng, không cần thiết phải lưu giữ và cần có biện pháp kiểm soát, quản lý chặt chẽ để tránh tình trạng lạm dụng quy định mở để tiêu hủy.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                 |
| <p><b>Điều 15. Phân công cán bộ thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm phân công người thực hiện nhiệm vụ chuyên trách bảo vệ bí mật nhà nước thuộc Phòng Hành chính - <del>Tổ chức</del>.</p> <p>2. Người đứng đầu các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm phân công người kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước tại bộ phận văn phòng, hành chính, tổng hợp (ưu tiên lựa chọn trong số công chức, viên chức làm công tác tham mưu, tổng hợp, văn thư, lưu trữ).</p> <p>Đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, trường hợp không thể bố trí công chức, viên chức kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước thì có thể lựa chọn người thuộc diện hợp đồng lao động kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước (nếu người đó đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn quy định tại khoản 4 Điều 7 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP).</p> <p>3. Việc phân công cán bộ thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước phải thực hiện bằng văn bản, được lưu giữ tại các đơn vị, đồng thời gửi về Công an tỉnh (qua Phòng An ninh chính trị nội bộ) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.</p> <p>4. Trách nhiệm của cán bộ thực hiện nhiệm vụ chuyên trách, kiêm nhiệm bảo vệ bí mật nhà nước:</p> <p>a) Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu người đứng đầu cơ quan, tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy chế, nội quy bảo</p> | <p><b>Điều 16. Phân công cán bộ thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm phân công người thực hiện nhiệm vụ chuyên trách bảo vệ bí mật nhà nước thuộc Phòng Hành chính - <b>Quản trị</b>.</p> <p>2. Người đứng đầu các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân xã phường có trách nhiệm phân công người kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước tại văn phòng hoặc bộ phận hành chính, tổng hợp (ưu tiên lựa chọn trong số công chức, viên chức làm công tác tham mưu, tổng hợp, văn thư, lưu trữ).</p> <p>Đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, trường hợp không thể bố trí công chức, viên chức kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước thì có thể lựa chọn người thuộc diện hợp đồng lao động kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước (nếu đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn quy định tại khoản 4 Điều <b>13</b> Nghị định số <b>63/2026/NĐ-CP</b>).</p> <p>3. Việc phân công cán bộ thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước phải thực hiện bằng văn bản, được lưu giữ tại các đơn vị, đồng thời gửi về Công an tỉnh (qua Phòng An ninh chính trị nội bộ) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.</p> <p>4. Trách nhiệm của cán bộ thực hiện nhiệm vụ chuyên trách, kiêm nhiệm bảo vệ bí mật nhà nước:</p> <p>a) Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu người đứng đầu cơ quan, tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy chế, nội quy bảo vệ bí mật nhà nước và thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức theo quy định tại các Điều 24, 25 Luật Bảo vệ bí mật nhà</p> | <p>Cập nhật tên gọi hiện tại của phòng chuyên môn thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và hiệu lực của văn bản tham chiếu. Các nội dung còn lại giữ nguyên.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>vệ bí mật nhà nước và thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức theo quy định tại các Điều 24, 25 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;</p> <p>b) Đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định áp dụng các biện pháp bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật;</p> <p>c) Thực hiện nghiêm túc, kịp thời các yêu cầu và hướng dẫn của cơ quan chuyên trách bảo vệ bí mật nhà nước các cấp. Phối hợp trong công tác phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn, đấu tranh với các vi phạm về bảo vệ bí mật nhà nước khi có yêu cầu của người có thẩm quyền.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>nước;</p> <p>b) Đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định áp dụng các biện pháp bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật;</p> <p>c) Thực hiện nghiêm túc, kịp thời các yêu cầu và hướng dẫn của cơ quan chuyên trách bảo vệ bí mật nhà nước các cấp. Phối hợp trong công tác phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn, đấu tranh với các vi phạm về bảo vệ bí mật nhà nước khi có yêu cầu của người có thẩm quyền.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |
| <p><b>Điều 16. Chế độ thông tin, báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Thủ trưởng cơ quan, tổ chức có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý, gửi về Công an tỉnh (qua Phòng An ninh chính trị nội bộ) để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Công an theo thời hạn như sau:</p> <p>a) Định kỳ một năm một lần, cơ quan, tổ chức báo cáo sơ kết công tác bảo vệ bí mật nhà nước trước ngày 05 tháng 11 <b>hàng</b> năm;</p> <p>b) Thời hạn chốt số liệu trong chế độ báo cáo: Tính từ ngày 01 tháng 11 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 01 tháng 11 của kỳ báo cáo;</p> <p>c) Năm năm một lần, cơ quan, tổ chức tổng kết tình hình, công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Thời gian báo cáo thực hiện theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và hướng dẫn của Công an tỉnh;</p> <p>d) Báo cáo đột xuất được thực hiện ngay sau khi xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước hoặc theo yêu cầu của Bộ Công an, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> <p>2. Nội dung báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 8 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP.</p> | <p><b>Điều 17. Chế độ thông tin, báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Thủ trưởng cơ quan, tổ chức có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý; <b>Ủy ban nhân dân xã, phường có trách nhiệm tổng hợp tình hình, công tác bảo vệ bí mật nhà nước của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, phường</b> gửi về Công an tỉnh (qua Phòng An ninh chính trị nội bộ) để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Công an theo thời hạn như sau:</p> <p>a) Định kỳ một năm một lần, cơ quan, tổ chức báo cáo sơ kết công tác bảo vệ bí mật nhà nước trước ngày 05 tháng 11 <b>hàng</b> năm;</p> <p>b) Thời hạn chốt số liệu trong chế độ báo cáo: Tính từ ngày 01 tháng 11 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 01 tháng 11 của kỳ báo cáo;</p> <p>c) Năm năm một lần, cơ quan, tổ chức tổng kết tình hình, công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Thời gian báo cáo thực hiện theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và hướng dẫn của Công an tỉnh;</p> <p>d) Báo cáo đột xuất được thực hiện ngay sau khi xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước hoặc theo yêu cầu của Bộ Công an, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> <p>2. Nội dung báo cáo về công tác bảo vệ bí mật nhà nước thực</p> | <p>Sửa đổi, bổ sung để phù hợp với quy định của Điều 14 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP</p> |



|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3. Công an tỉnh có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh <del>tổng kết 05 năm một lần, sơ kết 01 năm một lần về công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý.</del></p> | <p>hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định số 63/2026/NĐ-CP.</p> <p>3. Công an tỉnh có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh <i>sơ kết 01 năm một lần, tổng kết 05 năm một lần về công tác bảo vệ bí mật nhà nước trên phạm vi toàn tỉnh gửi Bộ Công an (trên cơ sở tổng hợp tình hình, công tác bảo vệ bí mật nhà nước của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh).</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                     | <p><b>Điều 18. Biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, phòng, chống xâm phạm bí mật nhà nước đối với mạng LAN độc lập thuộc quyền quản lý</b></p> <p><i>Các cơ quan, tổ chức có nhu cầu, điều kiện thực tế có thể chủ động quyết định các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, phòng, chống xâm phạm bí mật nhà nước đối với "mạng LAN độc lập" tại văn bản quy định về công tác bảo vệ bí mật nhà nước hoặc bảo đảm an toàn thông tin hệ thống mạng chung của cơ quan, tổ chức. Các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn có thể bao gồm: Thiết lập tường lửa, phần mềm diệt virus có bản quyền, không được kết nối thiết bị ngoại vi không bảo đảm an toàn dẫn đến hệ thống mạng, thiết bị nhiễm mã độc, mất bí mật nhà nước; phân quyền truy cập; giám sát quản lý chặt chẽ các cổng kết nối vào thiết; định kỳ kiểm tra an ninh mạng để phát hiện các nguy cơ mất an toàn; bảo vệ an toàn hệ thống máy chủ, nơi đặt hệ thống máy chủ; trang bị hệ thống camera giám sát, thiết bị báo động xâm nhập trái phép...;</i></p> <p><i>Đối với các cơ quan, tổ chức không có quy định riêng, việc thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, phòng, chống xâm phạm bí mật nhà nước đối với mạng LAN độc lập thuộc quyền quản lý thực hiện theo văn bản chuyên ngành của Bộ Công an, Công an tỉnh quy định về biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, phòng, chống xâm phạm bí mật nhà nước đối với mạng LAN độc lập; bảo đảm an toàn thông tin hệ thống mạng chung; bảo đảm an ninh an toàn hệ thống phương tiện, thiết bị sử dụng trong hoạt động bảo vệ bí mật nhà nước.</i></p> | <p>Bổ sung để cụ thể biện pháp thực hiện nhiệm vụ được giao tại khoản 4 Điều 24 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước. Đồng thời quy định thêm một số nội dung trên cơ sở mở để các cơ quan, tổ chức có nhu cầu, điều kiện thực tế có thể chủ động quyết định các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, phòng, chống xâm phạm bí mật nhà nước đối với "mạng LAN độc lập" của cơ quan, tổ chức mình nhằm phù hợp với chủ trương tăng cường phân cấp, phân quyền trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước, phù hợp với điều kiện thực tiễn của cơ quan, tổ chức, địa phương và nâng cao trách</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | nhiệm, tăng tính chủ động trong hoạt động bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>Điều 12. Bảo vệ bí mật nhà nước trong sử dụng máy vi tính, thiết bị, phương tiện điện tử có tính năng lưu giữ thông tin bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Các thiết bị, phương tiện, phần mềm, ứng dụng dùng để soạn thảo, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước tại các cơ quan, tổ chức phải được kiểm tra an ninh, an toàn, dán tem "bảo đảm an ninh thông tin" trước khi đưa vào sử dụng hoặc sau khi được nâng cấp, sửa chữa, bổ sung, thay thế.</p> <p>2. Các cơ quan, tổ chức phải bố trí một số máy vi tính không kết nối mạng internet, mạng máy tính, mạng viễn thông để soạn thảo, lưu giữ văn bản, tài liệu, thông tin có nội dung bí mật nhà nước. Máy tính dùng để soạn thảo bí mật nhà nước đặt ở nơi an toàn; tập tin, văn bản điện tử được lưu giữ trong các thiết bị lưu trữ ngoài không có chức năng kết nối mạng, thu phát tín hiệu (đĩa CD, USB, ổ cứng di động...) và được bảo vệ bằng biện pháp thích hợp. Trường hợp không có thiết bị lưu giữ ngoài thì máy tính soạn thảo phải được đặt mã khóa bảo vệ, mã hóa ổ cứng hoặc tập tin nhằm bảo đảm an toàn, chống truy cập trái phép, thu thập, tiêu hủy bí mật nhà nước.</p> <p>Máy vi tính dùng để soạn thảo, lưu giữ, đăng ký bí mật nhà nước hoặc thiết bị điện tử lưu giữ thông tin bí mật nhà nước nếu bị hư hỏng, cần sửa chữa phải do cán bộ công nghệ thông tin của các cơ quan, tổ chức thực hiện. Nếu thuê dịch vụ bên ngoài phải tháo rời toàn bộ ổ cứng lưu giữ dữ liệu và niêm phong, quản lý tại cơ quan, tổ chức; <del>giám sát chặt chẽ trong quá trình sửa chữa, sau khi sửa chữa xong phải kiểm tra, dán</del></p> | <p><b>Điều 19. Sử dụng máy vi tính, thiết bị, phương tiện điện tử, phần mềm, ứng dụng trong các hoạt động có liên quan đến bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Các thiết bị, phương tiện, phần mềm, ứng dụng dùng để soạn thảo, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước tại các cơ quan, tổ chức phải được kiểm tra an ninh, an toàn, dán tem "bảo đảm an ninh thông tin" trước khi đưa vào sử dụng hoặc sau khi được nâng cấp, sửa chữa, bổ sung, thay thế.</p> <p>2. Máy vi tính dùng để soạn thảo, lưu giữ, đăng ký bí mật nhà nước hoặc thiết bị điện tử lưu giữ thông tin bí mật nhà nước nếu bị hư hỏng, cần sửa chữa phải do cán bộ công nghệ thông tin của các cơ quan, tổ chức thực hiện. Nếu thuê dịch vụ bên ngoài phải tháo rời toàn bộ ổ cứng lưu giữ dữ liệu và niêm phong, quản lý tại cơ quan, tổ chức; sau khi sửa chữa xong phải <b>được</b> kiểm tra, dán tem "bảo đảm an ninh thông tin" trước khi sử dụng.</p> | <p>Luật Bảo vệ bí mật nhà nước cho phép các cơ quan, tổ chức được sử dụng máy tính, thiết bị có lịch sử kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông đã được bảo đảm an ninh, an toàn, phòng, chống xâm phạm bí mật nhà nước để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước. Tuy nhiên, việc sử dụng máy tính, thiết bị này như thế nào; đơn vị nào kiểm tra, bảo đảm an ninh an toàn sẽ do người đứng đầu các ban, bộ, ngành, địa phương quy định trong quy chế bảo vệ bí mật nhà nước hoặc trong văn bản quy định về bảo đảm an ninh an toàn hệ thống phương tiện, thiết bị sử dụng trong hoạt động bảo vệ bí mật nhà nước. Do đó, dự thảo Quy chế quy định theo hướng các cơ quan, tổ chức được sử dụng máy tính, thiết</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| tem "bảo đảm an ninh thông tin" trước khi sử dụng.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Các phương tiện, thiết bị soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước bị hỏng, không có khả năng sửa chữa, phục hồi hoặc lạc hậu, không còn nhu cầu sử dụng phải được bảo quản hoặc xử lý tiêu hủy theo đúng quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, không được cho tặng hoặc bán thanh lý.                                                                                                                                                                                                                                                             | 3. Các phương tiện, thiết bị soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước bị hỏng, không có khả năng sửa chữa, phục hồi hoặc lạc hậu, không còn nhu cầu sử dụng phải được bảo quản hoặc xử lý tiêu hủy theo đúng quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, không được cho, tặng hoặc bán thanh lý.                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <del>4. Các cơ quan đơn vị chủ động liên hệ, phối hợp với Công an tỉnh trong công tác kiểm tra an ninh, an toàn thiết bị, phương tiện, phần mềm, ứng dụng sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước nhằm phòng ngừa, ngăn chặn hoạt động thu thập bí mật nhà nước (trừ thiết bị, phương tiện, phần mềm, ứng dụng do lực lượng cơ yếu trang bị).</del>                                                                                                                                                                                                   | <b>4. Các cơ quan, tổ chức được sử dụng máy tính, thiết bị đã dùng để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước để kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông; máy tính, thiết bị có lịch sử kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước sau khi được các lực lượng chức năng thuộc Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Ban Cơ yếu Chính phủ kiểm tra an ninh, an toàn theo quy định.</b>                                          | bị đã dùng để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước để kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông; máy tính, thiết bị có lịch sử kết nối với mạng máy tính (trừ mạng LAN độc lập), mạng Internet, mạng viễn thông để soạn thảo, lưu giữ bí mật nhà nước <b>sau khi được các lực lượng chức năng thuộc Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Ban Cơ yếu Chính phủ kiểm tra an ninh, an toàn.</b> |
| <b>Điều 13. Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo về bảo vệ bí mật nhà nước</b><br>1. Công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước được tiến hành định kỳ, đột xuất theo quy định của pháp luật, yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh và cơ quan quản lý nhà nước về bảo vệ bí mật nhà nước.                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Điều 20. Kiểm tra, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo về bảo vệ bí mật nhà nước</b><br>1. Công tác kiểm tra, <b>thanh tra</b> việc thực hiện các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước được tiến hành định kỳ, đột xuất theo quy định của pháp luật, yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh và cơ quan quản lý nhà nước về bảo vệ bí mật nhà nước <b>cấp trên. Quá trình kiểm tra, thanh tra phát hiện vi phạm phải xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật.</b>                                                                    | Cơ bản giữ nguyên nội dung, bố cục lại nội dung của một số khoản cho liên mạch và bổ sung hoạt động <b>thanh tra</b> việc thực hiện các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước để phù hợp với quy định tại điểm b, khoản 4 Điều                                                                                                                                                                                             |
| 2. Giao Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan tiến hành kiểm tra định kỳ 01 năm một lần và kiểm tra đột xuất về công tác bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.<br>Việc kiểm tra đột xuất được tiến hành khi phát hiện cơ quan, tổ chức, cá nhân có dấu hiệu vi phạm pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước xét thấy cần thiết phải tiến hành kiểm tra hoặc theo yêu cầu, đề nghị của Bộ Công an, Tỉnh ủy hoặc cơ quan chức năng. <del>Quá trình kiểm tra phát hiện vi phạm phải xử</del> | 2. Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan tiến hành kiểm tra định kỳ 01 năm một lần và kiểm tra đột xuất <b>việc thực hiện các quy định của pháp luật về</b> bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh. Việc kiểm tra đột xuất được tiến hành khi phát hiện cơ quan, tổ chức, cá nhân có dấu hiệu vi phạm pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước xét thấy cần thiết phải tiến hành kiểm tra hoặc theo yêu cầu, đề nghị của Bộ Công an, Tỉnh ủy hoặc cơ quan chức năng. | 24 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước (bổ sung trách nhiệm thanh tra việc thực hiện các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước cho Ủy ban nhân dân cấp tỉnh).                                                                                                                                                                                                                                                                      |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| lý nghiêm theo quy định của pháp luật.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>3. Thanh tra tỉnh chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh và các cơ quan, tổ chức liên quan tiến hành thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh theo của yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                        |
| <p>3. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức chịu trách nhiệm thực hiện việc tự kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực bảo vệ bí mật nhà nước đối với các bộ phận, cá nhân thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và khiếu nại, tố cáo.</p> <p>4. Công an tỉnh có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức về nghiệp vụ bảo vệ bí mật nhà nước trong kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực bảo vệ bí mật nhà nước khi có đề nghị.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>4. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức chịu trách nhiệm thực hiện việc tự kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực bảo vệ bí mật nhà nước đối với các bộ phận, cá nhân thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và khiếu nại, tố cáo.</p> <p>5. Công an tỉnh có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức <b>những vấn đề có liên quan</b> trong kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực bảo vệ bí mật nhà nước khi có đề nghị.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                        |
| <p><b>Điều 14. Xác minh, xử lý các vụ việc vi phạm pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Giao Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tiến hành xác minh, làm rõ các vụ việc có liên quan đến làm mất, làm lộ, thu thập, trao đổi, cung cấp, chuyển giao, chiếm đoạt, mua bán, tiêu hủy bí mật nhà nước trái pháp luật liên quan đến các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc bí mật nhà nước do UBND tỉnh ban hành, quản lý và đề xuất hình thức xử lý đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm.</p> <p>2. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước chỉ đạo xử lý và kịp thời thông báo với Công an tỉnh khi xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước hoặc vi phạm pháp luật nghiêm trọng về bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý để phối hợp xử lý, khắc phục, xác minh làm rõ.</p> <p>3. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức chịu trách nhiệm xử lý kỷ luật đối với đối với các bộ phận, cá nhân vi phạm các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý theo</p> | <p><b>Điều 21. Xác minh, xử lý các vụ việc vi phạm pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ, hậu quả của hành vi vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.</p> <p>2. Giao Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tiến hành xác minh, làm rõ các vụ việc có liên quan đến làm mất, làm lộ, thu thập, trao đổi, cung cấp, chuyển giao, chiếm đoạt, mua bán, tiêu hủy bí mật nhà nước trái pháp luật liên quan đến các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc bí mật nhà nước do <b>Ủy ban nhân dân</b> tỉnh ban hành, quản lý và đề xuất hình thức xử lý đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm.</p> <p>3. Người đứng đầu cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước chỉ đạo xử lý và kịp thời thông báo với Công an tỉnh khi xảy ra lộ, mất bí mật nhà nước hoặc vi phạm pháp luật nghiêm trọng về bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý để phối</p> | <p>Gộp nội dung của 02 điều thành 01 điều và bố cục lại cho logic.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <p>thẩm quyền, phân công, phân cấp và quy định của Đảng, Nhà nước về xử lý kỷ luật đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức.</p> <p><b>Điều 20. Xử lý vi phạm</b></p> <p>Tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ, hậu quả của hành vi vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật./-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>hợp xử lý, khắc phục, xác minh làm rõ. Chịu trách nhiệm xử lý kỷ luật đối với các bộ phận, cá nhân vi phạm các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý theo thẩm quyền, phân công, phân cấp và quy định của Đảng, Nhà nước về xử lý kỷ luật đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |
| <p><b>Điều 19. Khen thưởng</b></p> <p>Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét khen thưởng về công tác bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức và cá nhân có một trong thành tích sau đây:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Phát hiện, tố giác, phối hợp, giúp đỡ cơ quan chức năng xác minh, điều tra làm rõ hành vi làm mất, lộ, thu thập, chiếm đoạt, mua bán, tiêu hủy trái phép bí mật nhà nước.</li> <li>2. Khắc phục khó khăn, nguy hiểm để bảo vệ an toàn tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước; địa điểm lưu giữ, bảo quản bí mật nhà nước.</li> <li>3. Tìm được tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước bị mất; ngăn chặn hoặc hạn chế được hậu quả do việc làm mất, lộ, chiếm đoạt, mua bán, tiêu hủy trái phép bí mật nhà nước do người khác gây ra.</li> <li>4. Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh các sáng kiến, giải pháp hữu ích, tạo chuyển biến tích cực, hiệu quả rõ nét trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.</li> <li>5. Người được phân công thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước, trực tiếp quản lý, bảo quản bí mật nhà nước từ 05 năm trở lên, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tham mưu, giúp việc, thực hiện các biện pháp bảo vệ bí mật nhà nước theo chức trách nhiệm vụ được giao (việc khen thưởng thực hiện tại các dịp tổng kết định kỳ 05 năm thực hiện Luật Bảo vệ bí mật nhà nước).</li> </ol> | <p><b>Điều 22. Khen thưởng</b></p> <p>Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét khen thưởng về công tác bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức và cá nhân có một trong thành tích sau đây:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Phát hiện, tố giác, phối hợp, giúp đỡ cơ quan chức năng xác minh, điều tra làm rõ hành vi làm mất, lộ, thu thập, chiếm đoạt, mua bán, tiêu hủy trái phép bí mật nhà nước.</li> <li>2. Khắc phục khó khăn, nguy hiểm để bảo vệ an toàn tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước; địa điểm lưu giữ, bảo quản bí mật nhà nước.</li> <li>3. Tìm được tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước bị mất; ngăn chặn hoặc hạn chế được hậu quả do việc làm mất, lộ, chiếm đoạt, mua bán, tiêu hủy trái phép bí mật nhà nước do người khác gây ra.</li> <li>4. Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh các sáng kiến, giải pháp hữu ích, tạo chuyển biến tích cực, hiệu quả rõ nét trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.</li> <li>5. Người được phân công thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước, trực tiếp quản lý, bảo quản bí mật nhà nước từ 05 năm trở lên, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tham mưu, giúp việc, thực hiện các biện pháp bảo vệ bí mật nhà nước theo chức trách nhiệm vụ được giao (việc khen thưởng thực hiện tại các dịp tổng kết định kỳ 05 năm thực hiện Luật Bảo vệ bí mật nhà nước).</li> </ol> | <p>Giữ nguyên nội dung</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Điều 17. Trách nhiệm của cơ quan, tổ chức trong tham mưu, giúp việc Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh</p> <p>a) Tổ chức thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý; <del>quản lý việc đăng ký, thống kê bí mật nhà nước và bảo quản, lưu giữ bí mật nhà nước thuộc phạm vi ban hành</del> của Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>b) Phối hợp kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và Quy chế này của các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>c) Phối hợp với Công an tỉnh tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản chuyên ngành liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh, phù hợp với các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Điều 23. Trách nhiệm của cơ quan, tổ chức trong tham mưu, giúp việc Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác bảo vệ bí mật nhà nước</b></p> <p>1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh</p> <p>a) Tổ chức thực hiện công tác bảo vệ <i>tài liệu, vật chứa</i> bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>b) Phối hợp kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và Quy chế này của các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>c) Phối hợp với Công an tỉnh tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản chuyên ngành liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh, phù hợp với các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Sửa đổi một số câu từ cho ngắn gọn, bảo đảm chính xác.</p>                                                     |
| <p>2. Công an tỉnh</p> <p>a) Đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các văn bản chuyên ngành liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước; chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức các cuộc kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>b) Chủ trì tổ chức xác minh làm rõ các vụ mất, lộ bí mật nhà nước. Đề xuất việc xử lý các tổ chức, cá nhân vi phạm và thực hiện các biện pháp khắc phục hậu quả do mất, lộ bí mật nhà nước;</p> <p>c) Chủ trì sơ kết một năm và tổng kết năm năm một lần công tác bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>d) Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật; phối hợp, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước;</p> <p>đ) Phối hợp với các Cục nghiệp vụ Bộ Công an tiến hành kiểm tra an ninh, an toàn thông tin đối với các phương tiện, hoạt động thu thập bí mật nhà nước (trừ các thiết bị, phương tiện</p> | <p>2. Công an tỉnh</p> <p>a) Đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các văn bản chuyên ngành liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước; chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức các cuộc kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>b) Chủ trì tổ chức xác minh làm rõ các vụ mất, lộ bí mật nhà nước. Đề xuất việc xử lý các tổ chức, cá nhân vi phạm và thực hiện các biện pháp khắc phục hậu quả do mất, lộ bí mật nhà nước;</p> <p>c) Chủ trì sơ kết một năm và tổng kết năm năm một lần công tác bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh;</p> <p>d) Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật; phối hợp, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước;</p> <p>đ) Phối hợp với các Cục nghiệp vụ Bộ Công an tiến hành kiểm tra an ninh, an toàn thông tin đối với các phương tiện, thiết bị phục vụ công tác của các cơ quan, tổ chức nhằm phòng ngừa các hoạt động thu thập bí mật nhà nước (trừ các thiết bị, phương tiện</p> | <p>Bổ sung thêm một số nhiệm vụ đã tiếp nhận từ Sở Thông tin truyền thông sau khi sắp xếp lại bộ máy tổ chức.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p>thiết bị phục vụ công tác của các cơ quan, tổ chức nhằm phòng ngừa các hoạt động thu thập bí mật nhà nước (trừ các thiết bị, phương tiện do lực lượng cơ yếu trang bị);</p> <p>e) Chủ trì đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.</p> <p><b>3. Sở Thông tin và Truyền thông</b></p> <p>a) <del>Hướng dẫn, kiểm tra, bảo đảm an toàn, bảo mật đối với Công thông tin điện tử tỉnh Lai Châu và các Trang thông tin điện tử của các cơ quan, tổ chức; hệ thống cơ sở dữ liệu, mạng thông tin, ứng dụng, phần mềm, máy chủ, máy trạm, đường truyền trực tuyến đã được trang bị, sử dụng tại các cơ quan, tổ chức;</del></p> <p>b) Là đầu mối tiếp nhận, xử lý thông tin và giải quyết về sự cố về an toàn thông tin, mã độc, lỗ hổng bảo mật tại các hệ thống mạng máy tính, máy tính của các cơ quan, tổ chức. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh có biện pháp bảo đảm an toàn thông tin, phòng ngừa việc lộ, mất bí mật nhà nước trên môi trường mạng.</p> | <p>do lực lượng cơ yếu trang bị);</p> <p>e) Chủ trì đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.</p> <p>g) Là đầu mối tiếp nhận, xử lý thông tin và giải quyết sự cố về an toàn thông tin, mã độc, lỗ hổng bảo mật tại các hệ thống mạng máy tính, máy tính của các cơ quan, tổ chức. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh có biện pháp bảo đảm an toàn thông tin, phòng ngừa việc lộ, mất bí mật nhà nước trên môi trường mạng.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |
| <p><b>4. Sở Nội vụ</b></p> <p>a) Tham mưu, giúp việc Ủy ban nhân dân trong đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho người làm công tác văn thư, lưu trữ, bảo đảm tiêu chuẩn quy định; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước trong lĩnh vực văn thư, lưu trữ;</p> <p>b) Chủ trì công tác giải mật đối với bí mật nhà nước thuộc lưu trữ lịch sử theo quy định của pháp luật về lưu trữ;</p> <p>c) Phối hợp với Công an tỉnh thực hiện quy trình, thủ tục trình Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định;</p> <p>d) Phối hợp tham mưu xử lý cán bộ, công chức, viên chức vi phạm pháp luật bảo vệ bí mật nhà nước thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh theo quy định.</p>                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>3. Sở Nội vụ</b></p> <p>a) Tham mưu, giúp việc Ủy ban nhân dân trong đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho người làm công tác văn thư, lưu trữ, bảo đảm tiêu chuẩn quy định; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước trong lĩnh vực văn thư, lưu trữ;</p> <p>b) Chủ trì công tác giải mật đối với bí mật nhà nước thuộc lưu trữ lịch sử theo quy định của pháp luật về lưu trữ;</p> <p>c) Phối hợp với Công an tỉnh thực hiện quy trình, thủ tục trình Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định;</p> <p>d) Phối hợp tham mưu xử lý cán bộ, công chức, viên chức vi phạm pháp luật bảo vệ bí mật nhà nước thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.</p> | Giữ nguyên nội dung |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>5. Sở Tài chính</b></p> <p>Căn cứ đề xuất của Công an tỉnh và các cơ quan, tổ chức liên quan tham mưu cho UBND tỉnh kinh phí thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước theo phân cấp, phù hợp với khả năng cân đối ngân sách của địa phương. Hướng dẫn thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước theo Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật hiện hành</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>4. Sở Tài chính</b></p> <p>Căn cứ đề xuất của Công an tỉnh và các cơ quan, tổ chức liên quan tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh kinh phí thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước theo phân cấp, phù hợp với khả năng cân đối ngân sách của địa phương. Hướng dẫn thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước theo Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật hiện hành.</p>                                                                    | <p>Giữ nguyên nội dung</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Điều 18. Trách nhiệm thi hành</b></p> <p>1. Công an tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm hướng dẫn, phối hợp, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện Quy chế này.</p> <p>2. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế này. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và pháp luật trong việc thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại cơ quan, tổ chức và phạm vi quản lý.</p> <p><del>Căn cứ vào Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Ủy ban nhân dân tỉnh, các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm ban hành nội quy bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý.</del></p> | <p><b>Điều 24. Trách nhiệm thi hành</b></p> <p>1. Công an tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm hướng dẫn, phối hợp, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, tổ chức thực hiện Quy chế này.</p> <p>2. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức và cá nhân liên quan có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và pháp luật trong việc thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại cơ quan, tổ chức và phạm vi quản lý.</p> | <p>Sửa đổi từ ngữ để đồng bộ với các điều khoản khác trong quy chế; bãi bỏ trách nhiệm "ban hành nội quy bảo vệ bí mật nhà nước trong phạm vi quản lý" của các cơ quan, tổ chức để phù hợp với quy định tại Điều 25 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước (cơ quan, tổ chức trực tiếp quản lý bí mật nhà nước không phải xây dựng nội quy bảo vệ bí mật nhà nước mà tổ chức triển khai công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước, văn bản hướng dẫn thi hành và quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, tổ chức cấp trên).</p> |
| <p>3. Ngoài các nội dung quy định tại Quy chế này, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>3. Ngoài các nội dung quy định tại Quy chế này, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ bí mật nhà nước.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>4. Khi những văn bản quy phạm pháp luật dẫn chiếu trong Quy chế này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế bằng văn bản mới thì những nội dung liên quan quy định trong Quy chế này sẽ được thay đổi, áp dụng theo các văn bản mới.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>4. Khi những văn bản quy phạm pháp luật dẫn chiếu trong Quy chế này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế bằng văn bản mới thì những nội dung liên quan quy định trong Quy chế này sẽ được thay đổi, áp dụng theo các văn bản đó.</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>5. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có khó khăn, vướng mắc, bất cập, các cơ quan, tổ chức thông tin về Công an tỉnh để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung để phù hợp.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>5. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có khó khăn, vướng mắc, bất cập, các cơ quan, tổ chức thông tin về Công an tỉnh để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung để phù hợp.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



