

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LAI CHÂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX
V/v tăng cường bảo đảm an toàn
thực phẩm trong các cơ sở giáo dục
trên địa bàn tỉnh

Lai Châu, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục. Để chủ động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm, bệnh truyền qua thực phẩm; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm (ATTP) trong các cơ sở giáo dục, bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn và sức khỏe của trẻ em, học sinh trên địa bàn tỉnh. UBND tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành tỉnh; UBND các xã, phường và người đứng đầu các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ được giao tiếp tục thực hiện hiệu quả Công văn số 7132/UBND-VX ngày 19/8/2026 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ, đồng thời thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

1. Yêu cầu chung

- Xác định công tác bảo đảm ATTP trong các cơ sở giáo dục là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng có liên quan trực tiếp đến sức khỏe, tính mạng của trẻ em, học sinh; là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị, trong đó người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương và cơ sở giáo dục phải trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước cấp có thẩm quyền về việc tổ chức thực hiện các quy định về ATTP thuộc phạm vi quản lý.

- Thực hiện nghiêm nguyên tắc “*rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả*”; khắc phục tình trạng giao nhiệm vụ chung chung, đùn đẩy, né tránh trách nhiệm hoặc chỉ đạo nhưng không kiểm tra, giám sát việc thực hiện.

- Quản lý ATTP phải được thực hiện xuyên suốt toàn bộ chuỗi cung ứng, từ lựa chọn, tiếp nhận nguyên liệu, thực phẩm; vận chuyển, bảo quản, sơ chế, chế biến đến chia suất ăn và tổ chức ăn uống tại cơ sở giáo dục; bảo đảm truy xuất được nguồn gốc thực phẩm khi cần thiết.

- Chủ động phòng ngừa là chính; tăng cường kiểm tra, giám sát, phát hiện sớm và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm. Không để xảy ra tình trạng cơ sở giáo dục sử dụng thực phẩm không rõ nguồn gốc, thực phẩm không bảo đảm chất

lượng, nguyên liệu quá hạn sử dụng hoặc không đáp ứng các điều kiện ATTP theo quy định.

- Tăng cường công khai, minh bạch thông tin về nhà cung cấp, nguồn gốc thực phẩm, thực đơn, chất lượng và giá bữa ăn; phát huy vai trò giám sát của phụ huynh học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh và cộng đồng.

- Phát hiện sớm nguy cơ hoặc khi xảy ra sự cố ATTP, ngộ độc thực phẩm phải xử lý nhanh chóng, đúng quy trình, đúng thẩm quyền, ưu tiên bảo đảm an toàn tính mạng, sức khỏe của trẻ em, học sinh; đồng thời xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định.

2. Sở Y tế

2.1. Trách nhiệm của Giám đốc Sở Y tế

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về tham mưu, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp việc thực hiện công tác bảo đảm ATTP trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh thuộc trách nhiệm quản lý của ngành Y tế.

2.2. Nhiệm vụ

- Chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các sở, ngành, địa phương hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện các quy định về ATTP.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc kiểm soát ATTP trong toàn bộ quy trình cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn...

- Rà soát, chuẩn hóa và số hóa dữ liệu về các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho cơ sở giáo dục; thực hiện kết nối, chia sẻ, cập nhật dữ liệu trên hệ thống theo tiến độ và hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát, lấy mẫu thực phẩm theo kế hoạch hoặc khi cần thiết; xử lý hoặc kiến nghị xử lý các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền.

- Chủ trì, phối hợp hướng dẫn xử lý các vụ việc nghi ngờ ngộ độc thực phẩm, sự cố ATTP tại cơ sở giáo dục theo quy định.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND tỉnh báo cáo cấp có thẩm quyền.

- Chỉ đạo Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm tham mưu triển khai, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, tổng hợp dữ liệu và báo cáo kết quả thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, địa phương hướng dẫn rà soát, đánh giá điều kiện bảo đảm ATTP tại các cơ sở giáo dục và các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn theo phạm vi quản lý; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, đề xuất giải pháp và tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

3. Sở Giáo dục và Đào tạo

3.1. Trách nhiệm của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác bảo đảm ATTP tại các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý của ngành.

3.2. Nhiệm vụ

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục xây dựng và thực hiện quy trình bảo đảm an toàn thực phẩm phù hợp với loại hình tổ chức bữa ăn, điều kiện thực tế của từng cơ sở giáo dục và quy định hiện hành.

- Phối hợp với Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn các cơ sở giáo dục xây dựng, thực hiện quy trình phòng ngừa, ứng phó và xử lý sự cố an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm; kịp thời báo cáo, phối hợp xử lý khi xảy ra sự cố theo quy định.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện việc lựa chọn, ký kết, quản lý hợp đồng và giám sát việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn theo đúng quy định; ưu tiên lựa chọn các nhà cung cấp đáp ứng đầy đủ các điều kiện về an toàn thực phẩm và có đầy đủ hồ sơ theo quy định.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ sở giáo dục không sử dụng thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn do nhà cung cấp không bảo đảm điều kiện về an toàn thực phẩm theo quy định; kịp thời chấn chỉnh, xử lý hoặc kiến nghị xử lý đối với các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền.

- Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và kiến thức về an toàn thực phẩm cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên y tế trường học và người trực tiếp tham gia chế biến, cung cấp suất ăn tại các cơ sở giáo dục.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thường xuyên chủ động xây dựng phương án phòng ngừa, ứng phó và tổ chức thực hành, diễn tập xử lý tình huống ngộ độc thực phẩm phù hợp với quy mô, điều kiện thực tế; phối hợp với ngành Y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan trong trường hợp tổ chức diễn tập có quy mô lớn hoặc khi xảy ra sự cố an toàn thực phẩm.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý thường xuyên rà soát, đánh giá điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực phục vụ công tác bảo đảm an toàn thực phẩm; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, phân loại theo từng nội dung và phối hợp với Sở Y tế, các cơ quan, đơn vị liên quan xem xét, đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

4. Sở Nông nghiệp và Môi trường

4.1. Trách nhiệm của Giám đốc Sở

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về công tác quản lý, kiểm soát chất lượng, nguồn gốc, an toàn đối với nông sản, thực phẩm theo phân cấp quản lý được cung cấp cho các cơ sở giáo dục.

4.2. Nhiệm vụ

- Kiểm soát nguồn gốc, chất lượng nông sản, thực phẩm cung cấp cho trường học.

- Tăng cường giám sát các chỉ tiêu về dư lượng thuốc bảo vệ thực vật, thuốc thú y, kháng sinh, hóa chất và các yếu tố nguy cơ theo quy định.

- Phối hợp xây dựng, phát triển chuỗi sản xuất, cung ứng thực phẩm an toàn cho trường học.

- Hướng dẫn, hỗ trợ truy xuất nguồn gốc đối với nông sản, thực phẩm.

- Phối hợp với Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp xã kiểm tra, xử lý các cơ sở vi phạm thuộc phạm vi quản lý.

5. Sở Công Thương

5.1. Trách nhiệm của Giám đốc Sở

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về quản lý, kiểm tra, kiểm soát thị trường đối với thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của ngành Công Thương cung cấp cho các cơ sở giáo dục.

5.2. Nhiệm vụ

- Tăng cường kiểm tra, kiểm soát thị trường thực phẩm phục vụ trường học.

- Chủ động phát hiện, ngăn chặn và xử lý thực phẩm giả, thực phẩm nhập lậu, thực phẩm không rõ nguồn gốc, thực phẩm không bảo đảm ATTP.

- Phối hợp kiểm soát nguồn gốc, chất lượng và giá thực phẩm cung cấp cho trường học.

- Phối hợp xây dựng mạng lưới cung ứng thực phẩm an toàn, minh bạch.

6. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chỉ đạo các cơ quan báo chí, truyền thông tăng cường tuyên truyền về ATTP trong trường học.

- Tập trung tuyên truyền các biện pháp phòng ngừa ngộ độc thực phẩm, nhận biết thực phẩm không an toàn và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân.

- Phối hợp thông tin về kết quả xử lý các vụ việc vi phạm ATTP theo quy định.

7. Công an tỉnh

- Chỉ đạo các phòng nghiệp vụ và Công an cấp xã chủ động nắm tình hình, phát hiện, đấu tranh, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến ATTP, nhất là hành vi sản xuất, kinh doanh, vận chuyển, tiêu thụ thực phẩm giả, thực phẩm không rõ nguồn gốc, thực phẩm không bảo đảm an toàn.

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương trong kiểm tra, xác minh, điều tra và xử lý các vụ việc vi phạm ATTP nghiêm trọng, vụ việc có dấu hiệu tội phạm hoặc có nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng của trẻ em, học sinh.

- Phối hợp với ngành Y tế và ngành Giáo dục trong xử lý các vụ việc ngộ độc thực phẩm, sự cố ATTP xảy ra tại cơ sở giáo dục theo chức năng, nhiệm vụ.

8. Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm ATTP trong các cơ sở giáo dục theo khả năng cân đối ngân sách và quy định hiện hành.

9. UBND các xã, phường

9.1. Trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã, phường

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về công tác quản lý nhà nước về ATTP trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý theo phân cấp, phân quyền.

- Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra và chịu trách nhiệm nếu để xảy ra tình trạng buông lỏng quản lý, sử dụng cơ sở cung cấp thực phẩm không bảo đảm ATTP hoặc để xảy ra vi phạm kéo dài mà không được phát hiện, xử lý theo thẩm quyền.

9.2. Nhiệm vụ

- Chỉ đạo rà soát toàn bộ cơ sở giáo dục trên địa bàn có tổ chức bếp ăn tập thể, căng tin hoặc sử dụng suất ăn từ bên ngoài.

- Phối hợp với cơ quan y tế và các cơ quan chuyên môn kiểm tra, đánh giá điều kiện ATTP của bếp ăn và cơ sở cung cấp thực phẩm, cơ sở cung cấp xuất ăn.

- Thực hiện quản lý, kiểm tra, xử lý vi phạm theo thẩm quyền và quy định của pháp luật.

- Phối hợp kiểm tra hồ sơ pháp lý, điều kiện ATTP và nguồn gốc thực phẩm của cơ sở cung cấp.

- Chỉ đạo, yêu cầu các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý không sử dụng thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn của các cơ sở không bảo đảm ATTP; xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý rà soát, đánh giá và tổng hợp những khó khăn, vướng mắc về cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực phục vụ công tác bảo đảm an toàn thực phẩm; tổng hợp, gửi Sở Y tế để xem xét, tổng hợp, đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

10. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục

10.1. Nguyên tắc trách nhiệm

- Hiệu trưởng/Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trực tiếp trước cơ quan quản lý cấp trên và trước pháp luật về việc tổ chức thực hiện công tác bảo đảm ATTP tại cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; chịu trách nhiệm đối với các vi phạm thuộc phạm vi trách nhiệm quản lý, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát của mình theo quy định.

- Việc phân công nhiệm vụ cho cấp phó, nhân viên y tế trường học, bộ phận bếp ăn hoặc đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn không làm thay đổi hoặc miễn trừ trách nhiệm của người đứng đầu.

10.2. Trách nhiệm cụ thể

Người đứng đầu cơ sở giáo dục phải:

- Tổ chức xây dựng và thực hiện quy trình bảo đảm ATTP tại trường.
- Ngay đầu năm học hoặc khi có thay đổi nhân sự, người đứng đầu cơ sở giáo dục phải ban hành hoặc cập nhật văn bản phân công trách nhiệm bảo đảm ATTP, trong đó xác định rõ người chịu trách nhiệm ở từng khâu: Lựa chọn nhà cung cấp; Ký hợp đồng; Tiếp nhận thực phẩm; Kiểm tra nguồn gốc; Kiểm thực; Chế biến; Lưu mẫu; Chia suất; Vệ sinh; Xử lý sự cố; Báo cáo.
- Trực tiếp kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về ATTP.
- Chịu trách nhiệm về việc lựa chọn, ký kết, quản lý hợp đồng với cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn.
- Không ký hoặc không tiếp tục thực hiện hợp đồng với cơ sở không bảo đảm điều kiện ATTP.
- Kiểm soát nguồn gốc, xuất xứ thực phẩm; hồ sơ nhập hàng; thực đơn; quá trình chế biến, chia suất và cung cấp bữa ăn.
- Bảo đảm thực hiện đầy đủ các quy định về kiểm thực, lưu mẫu thức ăn và các biện pháp kiểm soát ATTP theo quy định.
- Công khai, minh bạch thông tin liên quan đến bữa ăn, thực phẩm và đơn vị cung cấp theo quy định của pháp luật và phù hợp với hình thức tổ chức bữa ăn, hợp đồng cung cấp suất ăn của từng cơ sở giáo dục.
- Tiếp nhận, xử lý kịp thời phản ánh của phụ huynh học sinh về ATTP.
- Chủ động phối hợp với cơ quan y tế và chính quyền địa phương khi xảy ra sự cố ATTP hoặc ngộ độc thực phẩm.
- Báo cáo trung thực, đầy đủ, kịp thời; không che giấu, trì hoãn hoặc báo cáo không đúng thực tế các vụ việc liên quan đến ATTP.

11. Trách nhiệm của cấp phó, nhân viên Y tế trường học và người phụ trách bếp ăn

11.1. Lãnh đạo được phân công phụ trách

Thực hiện nhiệm vụ theo phân công của người đứng đầu; chịu trách nhiệm trước người đứng đầu về nhiệm vụ được giao; kịp thời báo cáo các nguy cơ, vi phạm và sự cố ATTP.

11.2. Nhân viên Y tế trường học

- Tham mưu cho người đứng đầu về công tác bảo đảm ATTP.
- Theo dõi, giám sát việc thực hiện quy trình ATTP.
- Phối hợp kiểm tra thực phẩm, hồ sơ nguồn gốc, điều kiện vệ sinh và việc lưu mẫu thức ăn.
- Tham gia xử lý sự cố ATTP, ngộ độc thực phẩm.
- Báo cáo ngay cho người đứng đầu khi phát hiện nguy cơ hoặc vi phạm.

11.3. Người phụ trách bếp ăn/người trực tiếp chế biến

- Thực hiện đúng quy trình vệ sinh, ATTP.
- Kiểm soát nguyên liệu, sơ chế, chế biến, bảo quản và chia suất ăn.
- Không sử dụng nguyên liệu không rõ nguồn gốc hoặc có dấu hiệu không bảo đảm an toàn.
- Thực hiện đầy đủ các biện pháp kiểm soát ATTP theo quy định.
- Báo cáo ngay cho người phụ trách khi phát hiện thực phẩm có nguy cơ không bảo đảm ATTP.

12. Trách nhiệm của cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn

- Các tổ chức, cá nhân cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho cơ sở giáo dục phải:
 - Tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật về ATTP.
 - Bảo đảm điều kiện ATTP trong toàn bộ quá trình sản xuất, kinh doanh, chế biến và vận chuyển.
 - Cung cấp thực phẩm có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng.
 - Cung cấp đầy đủ hồ sơ, chứng từ chứng minh nguồn gốc, chất lượng và điều kiện ATTP theo quy định.
 - Chịu trách nhiệm về chất lượng, ATTP của thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cung cấp.
 - Chấp hành việc kiểm tra, giám sát của cơ quan có thẩm quyền và cơ sở giáo dục.
 - Khi phát hiện thực phẩm không bảo đảm an toàn phải chủ động thông báo và phối hợp thu hồi, xử lý theo quy định.

13. Phát huy vai trò giám sát của cha mẹ học sinh

Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các xã, phường và các cơ sở giáo dục tạo điều kiện để Ban đại diện cha mẹ học sinh tham gia giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch nguồn gốc thực phẩm, việc tiếp nhận, chế biến, chia suất ăn và chất lượng bữa ăn theo quy định, tập trung vào:

- Nguồn gốc thực phẩm;
- Việc tiếp nhận thực phẩm;
- Điều kiện khu vực chế biến;
- Quá trình chia suất ăn;
- Chất lượng, định lượng và thực đơn bữa ăn;
- Việc công khai thông tin về nhà cung cấp;
- Việc giám sát phải bảo đảm khách quan, đúng quy định, không làm ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn của cơ sở giáo dục và không thay thế trách

nhiệm quản lý nhà nước của cơ quan có thẩm quyền.

14. Công tác phòng ngừa và xử lý sự cố ATTP

Các cơ sở giáo dục phải xây dựng và thường xuyên cập nhật phương án phòng ngừa, ứng phó và xử lý sự cố ATTP, ngộ độc thực phẩm.

Khi xảy ra hoặc nghi ngờ xảy ra ngộ độc thực phẩm:

- Khẩn trương tổ chức sơ cứu, cấp cứu và đưa người mắc đến cơ sở y tế.
- Thông báo ngay cho cơ quan y tế và chính quyền địa phương theo quy định.
- Tạm dừng việc sử dụng thực phẩm nghi ngờ liên quan.
- Bảo quản nguyên liệu, thức ăn, mẫu lưu và các tài liệu liên quan phục vụ điều tra.
- Phối hợp với cơ quan chức năng xác định nguyên nhân.
- Thực hiện các biện pháp xử lý, khắc phục và phòng ngừa tái diễn.
- Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm tổ chức xử lý ban đầu và báo cáo kịp thời theo quy định.

15. Kiểm tra, giám sát và xử lý trách nhiệm

- Các sở, ban, ngành, UBND cấp xã tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác bảo đảm ATTP trong các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý.
- Định kỳ và đột xuất kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu, không chỉ kiểm tra điều kiện ATTP của bếp ăn và nhà cung cấp.
- Trường hợp phát hiện vi phạm phải xử lý nghiêm theo quy định; đồng thời xem xét trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương, cơ sở giáo dục đề xảy ra vi phạm ATTP nghiêm trọng, kéo dài; không tổ chức kiểm tra, giám sát; không xử lý hoặc xử lý không kịp thời các vi phạm thuộc phạm vi quản lý thì tùy tính chất, mức độ phải chịu trách nhiệm theo quy định.
- Trường hợp cơ sở cung cấp thực phẩm, suất ăn không bảo đảm ATTP, ngoài việc xử lý theo quy định pháp luật, cơ sở giáo dục phải dừng sử dụng và xem xét chấm dứt hợp đồng theo quy định.

16. Chế độ báo cáo

Các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường và các cơ sở giáo dục thực hiện báo cáo:

- Báo cáo đột xuất khi xảy ra sự cố ATTP, ngộ độc thực phẩm hoặc vụ việc có nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe trẻ em, học sinh.
- Báo cáo định kỳ 6 tháng gửi về Sở Y tế trước ngày **10/6** hằng năm.
- Báo cáo năm gửi về Sở Y tế trước ngày **20/11** hằng năm.
- Giao Sở Y tế chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Y tế theo quy định.

17. Tổ chức thực hiện

17.1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường; người đứng đầu các cơ sở giáo dục và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Công văn này.

17.2. Sở Y tế chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các sở, ngành, địa phương theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện; tổng hợp kết quả, kịp thời tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết khó khăn, vướng mắc và xử lý các vấn đề phát sinh.

17.3. Việc rà soát, đánh giá toàn bộ bếp ăn tập thể, căng tin trường học và cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho cơ sở giáo dục phải hoàn thành trong tháng 9 năm 2026. Kết quả rà soát phải được tổng hợp, chuẩn hóa để phục vụ quản lý, số hóa, kết nối, chia sẻ dữ liệu theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

17.4. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về Sở Y tế để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Y tế (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- VPUBND tỉnh: V, C, CB;
- Lưu: VT, VX1.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tổng Thanh Hải